

Z Á P I S

23. schůze Rady městské části Praha 1, dne 25.06.2024 v 12:00 hod.

Přítomni: Mgr. Terezie Radoměřská, Mgr. David Bodeček, MBA, ThDr. Kateřina Klasnová, Ing. Tomáš Heres, Ing. Vojtěch Ryvola, Ing. Ivana Antalová, Mgr. Michal Müller.

Omluveni: Richard Bureš, Ing. Karel Grabein Procházka.

Dále byli přítomni: Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník Úřadu MČ Praha 1, JUDr. Petr Dětský, vedoucí oddělení právního, kontroly a stížností OKT a zástupce vedoucího odboru Kancelář tajemníka, Bc. Karolína Šnejdarová, vedoucí oddělení vnějších vztahů KAS, Martin Motl, předseda Výboru pro participaci, participativní rozpočet, veřejný prostor a pro dotační programy ZMČ P1, Jonáš Felkel, předseda Kontrolního výboru ZMČ Praha 1.

Zahájení schůze: dnešní schůzi zahájila a řídila paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská.

Ověřovatel: ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1.

Náhradník ověřovatele: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1.

Ověření zápisu z 21. schůze RMČ P1 ze dne 11.06.2024:

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek všemi 7 hlasy jejich přítomných členů/členek.

Ověření zápisu z 22. schůze RMČ P1 ze dne 17.06.2024:

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek všemi 7 hlasy jejich přítomných členů/členek.

Zapsala: Marie Adamová.

Doplnění a úpravy Programu:

Mgr. Radoměřská:

- požádala o zařazení svého bodu „*Připomínky k návrhu změn obecně závazných vyhlášek hl. m. Prahy, týkajících se omezujících opatření k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti se žebráním a dále s provozováním pouliční umělecké veřejné produkce na veřejně přístupných místech*“ do Programu – pro zařazení hlasovalo všech 7 přítomných členů RMČ P1.
- na základě požadavku Mgr. Bodečka navrhla posunutí pevně stanoveného času projednání bodu „*Jmenování ředitele/ky zřízené příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou*“, a to na 13:20 hod. (namísto původně stanoveného pevného času 12:30 hod. – tento čas byl v průběhu schůze změněn na 13:00 hod.),
- požádala o vyřazení bodů „*Vydání vyjádření MČ Praha 1 ke stavbě s názvem 'Praha – polygon 97', pro uložení telekomunikačního vedení společnosti Vodafone Czech Republic a.s. do pozemků ve svěřené správě MČ Praha 1*“ a „*Vydání vyjádření MČ Praha 1 ke stavbě s názvem '1203476 – Praha 1, Malá Strana – Karmelitská, Nerudova, Letenská' pro uložení telekomunikačního vedení společnosti Quantcom, a.s., do pozemků ve svěřené správě MČ Praha 1*“ – z Programu (předkladatel Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy) s tím, že k oběma bodům bude svolána koordinační schůzka

v přítomnosti zástupců všech dotčených stran (předpoklad opětovného předložení do RMČ P1 dne 30.07.2024) – pro vyřazení hlasovalo všech 7 přítomných členů RMČ P1.

Pro takto upravený Program hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

Program schůze:

1. Návrh na jmenování vedoucí technicko-investičního odboru
2. Rozpočtová opatření MČ Praha 1, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024
3. Změna ve složení Komise pro občanské záležitosti, udělování čestného občanství a Ceny Prahy 1
4. Žádost o provozní dotaci na lékárenskou a lékařskou pohotovostní službu na rok 2025 pro příspěvkovou organizaci Nemocnice Na Františku
5. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Spolek občanů a přátel Malé Strany a Hradčan – „Malostranské náměstí 8 let bez aut“
6. Zopakování výzvy pro podání žádostí o podporu výjezdů žáků základních škol zřizovaných Městskou částí Praha 1 do zahraničních partnerských měst ve druhé polovině kalendářního roku 2024
7. Platový výměr ředitelky zřízené příspěvkové organizace s názvem Mateřská škola Revoluční, IČ 70108811, se sídlem na adrese Revoluční 1247/26, 110 00 Praha 1 – Nové Město
8. Žádost Náboženské společnosti Svědkové Jehovovi o povolení záboru za účelem umístění stánku s občerstvením v rámci mimořádného sjezdu zahraničních delegátů svědků Jehovových v parku na Alšově nábřeží
9. Vyhodnocení záměru prodloužení výpůjčky části pozemku v parku Kampa za účelem umístění uměleckých děl Galerie hl. m. Prahy
10. Zahájení nadlimitního zadávacího řízení k veřejné zakázce „Celodenní a noční správa a ostraha parku Střelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“
11. Výběr nejvhodnější nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „Oprava povrchu basketbalového hřiště na sportovišti Masná“
12. Výběr nejvhodnější nabídky na veřejnou zakázku na dodávku „Mobilní chladicí zařízení pro ledovou plochu Na Františku“
13. Zahájení realizace veřejné zakázky na akci „Oprava výtahu na Střeleckém ostrově vč. následného servisu“
14. Jmenování ředitele/ky zřízené příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou
15. Smlouva o poskytování právních služeb – trestní řízení
16. Uzavření nájemní smlouvy k bytu v domě č. p. 938, k. ú. Nové Město, Jindřišská 18, Praha 1 (byt určený pro profese sloužící plnění úkolů obce – zaměstnanec MČ Praha 1) – oprava písařské chyby
17. Prodloužení smlouvy o nájmu bytu v domě č. p. 499, k. ú. Malá Strana, Hroznová 2, Praha 1 – stabilizace zaměstnanců policie
18. Skončení nájmu bytu v domě č. p. 700, k. ú. Nové Město, Vodičkova 32, Praha 1 (byt určený pro profese sloužící plnění úkolů obce – Městská policie) – dohoda
19. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy u bytové jednotky v domě č. p. 111, k. ú. Hradčany, Pohorelec 25, Praha 1
20. Návrh spoluvlastníka na prodloužení nájmu bytu v domě č. p. 1634, k. ú. Nové Město, Revoluční 12, Praha 1

Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou

21. Žádost o změnu doby nájmu u nebytového prostoru v domě č. p. 778, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 14, Praha 1
22. Žádost o změnu doby nájmu u nebytového prostoru v domě č. p. 736, k. ú. Staré Město, Dlouhá 23, Praha 1
23. Vyhodnocení záměru na pronájem nebytové jednotky číslo 777/103 v 1. nadzemním podlaží ve dvoře domu č. p. 777, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 12, Praha 1
24. Vyhodnocení záměru na pronájem části nebytové jednotky číslo 610/105 v domě č. p. 610, k. ú. Nové Město, Žitná 23, Praha 1
25. Záměr na zvýšení nájemného u nebytového prostoru v domě č. p. 928, k. ú. Staré Město, Dušní 1, Praha 1
26. Záměr na pronájem nebytové jednotky číslo 924/105 v domě č. p. 924, k. ú. Staré Město, Dušní 2, Praha 1
27. Uzavření smlouvy o nájmu bytu v domě č. p. 2125, k. ú. Nové Město, Samcova 3, Praha 1 – stabilizace zaměstnanců ÚMČ Praha 1
28. Souhlas se započítáním přípravných prací investiční akce „Instalace dočasného chráněného stání pro hasičský vůz na parcele č. 333/1, u domu č. p. 1403, k. ú. Nové Město, Revoluční 28, Praha 1“
29. Úrazové pojištění členů Jednotky sboru dobrovolných hasičů MČ Praha 1
30. Vypsání výběrového řízení – veřejné zakázky „Právní služby související s novací zřizovacích listin pro školská zařízení“
31. Vydání vyjádření vlastníka nemovitosti ke stavbě „TT Muzeum“, aktualizace projektové dokumentace
32. Smlouva o zřízení osobních služebností k pozemkům parc. č. 2070/2 a parc. č. 2070/8, k. ú. Nové Město, obec Praha, pro Společenství vlastníků jednotek domů Štěpánská 529/59, Praha 1
33. Přípomínky k návrhu změn obecně závazných vyhlášek hl. m. Prahy, týkajících se omezujících opatření k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti se žebřáním a dále s provozováním pouliční umělecké veřejné produkce na veřejně přístupných místech
34. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1
35. Přidělení úkolů, dotazů a interpelací z 17. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 dne 18.06.2024
36. Dopisy Radě MČ Praha 1

Pevně stanovený čas:

Bod č. 12 – 13:00 hod.

Bod č. 14 – 13:20 hod.

Pořad schůze:

1. Návrh na jmenování vedoucí technicko-investičního odboru

Materiál předložil Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník Úřadu MČ Praha 1. Během jednání byla přizvána Ing. Martina Mezenská, kandidátka na pozici vedoucí odboru technicko-investičního.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **jmenuje** na návrh tajemníka Úřadu městské části Praha 1 podle § 94 odst. 2 písm. c) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, s účinností od 15.07.2024 na dobu neurčitou vedoucí technicko-investičního odboru Úřadu městské části Praha 1 paní Ing. Martinu Mezenskou.

Diskuse:

Během jednání se přítomní seznámili s Ing. Martinou Mezenskou, vítěznou kandidátkou na pozici vedoucí odboru technicko-investičního, kladli jí doplňující otázky k jejímu životopisu a představám v rámci jejího budoucího působení napříč jednotlivými gescemi.

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Po odchodu Ing. Mezenské hlasovalo pro přijetí navrženého usnesení všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:32 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0708.**

2. Rozpočtová opatření MČ Praha 1, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024

Materiál předložila Hana Niedobová, vedoucí odboru finančního.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) schvaluje vlastní navržená rozpočtová opatření číslo 048, 049 uvedená v příloze č. 1 tohoto usnesení, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024,

2) ukládá realizovat rozpočtová opatření dle bodu 1 tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 27.06.2024.

Popis rozpočtových opatření:

Doklad č. 048 – Na základě žádosti se přesouvají neinvestiční prostředky v rámci ORJ 0417 – Školství z důvodu navýšení neinvestičních příspěvků příspěvkovým organizacím MŠ Revoluční a Základní škole Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky na mimořádné finanční odměny při odchodu do důchodu ředitelce paní Mgr. Jaromíře Pavlíčkové a řediteli panu Mgr. Petru Tlustému. Mimořádné odměny byly schváleny usnesením RMČ P1 č. UR24_0645 ze dne 11.06.2024.

Doklad č. 049 – Na základě žádosti se přesouvají neinvestiční prostředky z rozpočtu ORJ 0907 – Systémy řízení a outsourcing do rozpočtu ORJ 0903 – HOS z důvodu zajištění provozu výpočetní techniky v 1. pololetí 2024. Zdůvodnění:

- Zajištění prací souvisejících se stěhováním DSA do Jungmannovy ul. 24 – docházkový systém, přístupový systém, centrální vyvolávací systém
- Nákup materiálu pro výměnu optiky
- Nákup switche pro připojení pracoviště v Jungmannově ul. 24
- Nákup nových mikrovlnných pojítek – připojení nového pracoviště ve Vodičkově 9

Členové/členky RMČ P1 obdrželi před zahájením schůze RMČ P1 doplnění tisku, a to o druhou přílohu usnesení s dokladem č. 3063 a podklady.

Doklad č. 3063 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu zapojuje neinvestiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 z rozpočtu HMP v souvislosti s daňovým přiznáním hl. m. Prahy za zdaňovací období 2023 – vratka 100% podílu MČ Praha 1 na daňové povinnosti hl. m. Prahy na dani z příjmů právnických osob za rok 2023.

Diskuse:

V souvislosti s dodatečně rozdaným doplňkem materiálu (nová příloha č. 1 usnesení) bylo usnesení doplněno o bod 1), odst. 1. ve znění: (schvaluje) „rozpočtové opatření vyplývající z rozhodnutí orgánů hl. m. Prahy číslo 3063 uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení, kterým se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024“.

příčemž původní příloha usnesení bude označena jako příloha č. 2 a bod 1) bude rozdělen na dva odstavce.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:37 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0709.**

3. Změna ve složení Komise pro občanské záležitosti, udělování čestného občanství a Ceny Prahy 1

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** rezignaci Jakuba Konáše na funkci člena Komise pro občanské záležitosti, udělování čestného občanství a Ceny Prahy 1 k 11.06.2024,
- 2) **jmenuje** Otakara Pištoru členem Komise pro občanské záležitosti, udělování čestného občanství a Ceny Prahy 1.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:38 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0710.**

4. Žádost o provozní dotaci na lékárenskou a lékařskou pohotovostní službu na rok 2025 pro příspěvkovou organizaci Nemocnice Na Františku

Materiál předložil Ing. Michal Kadlec, MBA, vedoucí odboru zdravotnictví.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** podání žádosti o provozní dotaci na lékárenskou pohotovostní službu na rok 2025 z rozpočtu hlavního města Prahy pro příspěvkovou organizaci Nemocnice Na Františku ve výši 2,2 mil. Kč,
- 2) **schvaluje** podání žádosti o provozní dotaci na lékařskou pohotovostní službu v oboru zubní lékařství na rok 2025 z rozpočtu hlavního města Prahy pro příspěvkovou organizaci Nemocnice Na Františku ve výši 6 mil. Kč,
- 3) **ukládá** podat žádosti o dotace dle bodů 1) a 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 15.07.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:39 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0711.**

5. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Spolek občanů a přátel Malé Strany a Hradčan – „Malostranské náměstí 8 let bez aut“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stanovisko Komise kultury a sportu Rady MČ Praha 1 ze dne 10.06.2024 a doporučení spoluúčasti MČ Praha 1 na akci „Malostranské náměstí – 8 let bez aut“ s finanční spoluúčastí ve výši 22.000 Kč,
- 2) **schvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Malostranské náměstí – 8 let bez aut“, konané 1. července 2024 na Malostranském náměstí, Praha 1, s finanční spoluúčastí ve výši 22.000 Kč, pořádané Spolkem občanů a přátel Malé Strany a Hradčan, Malostranské nám. 4/27, 118 00, Praha 1, IČO: 00409278,
- 3) **ukládá** uzavřít a podepsat smlouvu o spoluúčasti s hlavním pořadatelem akce dle bodu 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 28.06.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse zazněly námitky v tom ohledu, že se jedná spíše o happening, než o komunitní akci a že žadatel podal žádost později, než jak určují pravidla pro spoluúčast MČ P1, tj. min. 60 dní před konáním akce, ačkoliv se jedná o dlouhodobě plánovanou akci.

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovali 4 přítomní členové/členky RMČ P1, 3 se zdrželi hlasování = **usnesení nebylo přijato.**

Mgr. Bodeček, MBA požádal (s žádostí o zaprotokolování do zápisu) vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů o neprodlené informování žadatele o výsledku projednání jeho žádosti v RMČ P1.

6. Zopakování výzvy pro podání žádostí o podporu výjezdů žáků základních škol zřizovaných Městskou částí Praha 1 do zahraničních partnerských měst ve druhé polovině kalendářního roku 2024

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** zopakování výzvy pro podání žádostí o podporu výjezdů žáků základních škol zřizovaných MČ P1 do zahraničních partnerských měst ve druhé polovině kalendářního roku 2024 pro dočerpání zbývajících neinvestičního účelového příspěvku z rozpočtu školství, který nyní činí 300.000 Kč,
- 2) **ukládá** informovat ředitele základních škol zřízených městskou částí Praha 1 o zopakování výzvy pro podání žádostí dle bodu 1) tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství. Termín: 01.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:45 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0712.**

7. Platový výměr ředitelky zřízené příspěvkové organizace s názvem Mateřská škola Revoluční, IČ 70108811, se sídlem na adrese Revoluční 1247/26, 110 00 Praha 1 – Nové Město

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** platový výměr paní Mgr. Bc. Kristýny Kahounové, ředitelky příspěvkové organizace s názvem Mateřská škola Revoluční, IČ 70108811, se sídlem na adrese Revoluční 1247/26, 110 00 Praha 1 – Nové Město, s účinností od 01.09.2024 dle přílohy tohoto usnesení uložené v OVO,
- 2) **ukládá** podepsat platový výměr dle bodu 1) tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 12.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:46 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0713.**

8. Žádost Náboženské společnosti Svědkové Jehovovi o povolení záboru za účelem umístění stánku s občerstvením v rámci mimořádného sjezdu zahraničních delegátů svědků Jehovových v parku na Alšově nábřeží

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. K jednání byl přizván Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen variantní návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

VARIANTA A)

- 1) **bere na vědomí** žádost Náboženské společnosti Svědkové Jehovovi, Armády 1306/2b, Praha 5, 158 00, IČO: 60163291, o povolení záboru za účelem umístění stánku s občerstvením a lavic v rámci mimořádného sjezdu zahraničních delegátů svědků Jehovových v parku na Alšově nábřeží v termínech 01.-04.07.2024 a 08.07.2024,
- 2) **bere na vědomí** výňatek ze zápisu Komise pro životní prostředí dne 17.06.2024,
- 3) **schvaluje** výpůjčku části pozemku č. parc. 998/1, k. ú. Staré Město, Praha 1, o celkové výměře 31,5 m² Náboženské společnosti Svědkové Jehovovi, Armády 1306/2b, Praha 5, 158 00, IČO: 60163291, za účelem umístění stánku s občerstvením a lavice v rámci mimořádného sjezdu zahraničních delegátů svědků Jehovových v parku na Alšově nábřeží v termínech 01.-04.07.2024 od 8:00 do 21:00 hodin (vrácení pozemku 05.07.2024) a 08.07.2024 od 8:00 do 21:00 hodin (vrácení pozemku dne 09.07.2024),
- 4) **ukládá** uzavřít Smlouvu o výpůjčce dle bodu 3. tohoto usnesení
4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.06.2024.

VARIANTA B)

- 1) **bere na vědomí** žádost Náboženské společnosti Svědkové Jehovovi, Armády 1306/2b, Praha 5, 158 00, IČO: 60163291, o povolení záboru za účelem umístění stánku s občerstvením a lavic v rámci mimořádného sjezdu zahraničních delegátů svědků Jehovových v parku na Alšově nábřeží v termínech 01.-04.07.2024 a 08.07.2024,
- 2) **bere na vědomí** výňatek ze zápisu Komise pro životní prostředí dne 17.06.2024,
- 3) **neschvaluje** výpůjčku části pozemku č. parc. 998/1, k. ú. Staré Město, Praha 1, o celkové výměře 31,5 m² Náboženské společnosti Svědkové Jehovovi, Armády 1306/2b, Praha 5, 158 00, IČO: 60163291, za účelem umístění stánku s občerstvením a lavice v rámci mimořádného sjezdu zahraničních delegátů svědků Jehovových v parku na Alšově nábřeží v termínech 01.-04.07.2024 od 8:00 do 21:00 hodin (vrácení pozemku 05.07.2024) a 08.07.2024 od 8:00 do 21:00 hodin (vrácení pozemku dne 09.07.2024),
- 4) **ukládá** informovat žadatele o tomto usnesení
4.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřen vedením odboru životního prostředí a čistoty. Termín: 28.06.2024.

Diskuse:

ThDr. Klasnová navrhla, na základě projednání záležitosti na dnešním pracovním jednání členů RMČ P1 (tzv. „předradě“), hlasovat o usnesení ve variantě B, tj. neschválit výpůjčku části předmětného pozemku, byť Komise pro životní prostředí doporučila vyhovět žádosti.

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení ve variantě B hlasovalo 5 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 se zdržel/a hlasování a 1 nehlasoval/a.

V 12:48 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0714**.

9. Vyhodnocení záměru prodloužení výpůjčky části pozemku v parku Kampa za účelem umístění uměleckých děl Galerie hl. m. Prahy

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** na základě zveřejněného záměru obce prodloužení výpůjčky části pozemku č. parc. 1059/2, k. ú. Malá Strana, Praha 1, o celkové výměře 21 m² Galerii hlavního města Prahy, Staroměstské nám. 605/13, Praha 1, IČO: 00064416, za účelem umístění uměleckých děl – poklapy v parku Kampa v termínu od 16.06.2024.-17.05.2025,
- 2) **ukládá** uzavřít dodatek č. 4 ke Smlouvě o výpůjčce dle bodu 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 01.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:49 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0715.**

10. Zahájení nadlimitního zadávacího řízení k veřejné zakázce „Celodenní a noční správa a ostraha parku Střelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** důvody k vyhlášení nadlimitního zadávacího řízení k veřejné zakázce „Celodenní a noční správa a ostraha parku Střelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“, v otevřeném nadlimitním řízení v souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“) – končící platnost stávající smlouvy,
- 2) **souhlasí** se zahájením nadlimitního zadávacího řízení k veřejné zakázce „Celodenní a noční správa a ostraha parku Střelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“ na 3 roky,
- 3) **ukládá** zpracovat zadávací dokumentaci k veřejné zakázce v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřen vedením odboru životního prostředí a čistoty. Termín: 31.07.2024.

- 4) **souhlasí**, aby na nezbytnou dobu do doby uzavření smlouvy s novým dodavatelem, maximálně do 31.10.2024, byla výše zmíněná zakázka zadána přímým zadáním formou jednotlivých objednávek stávajícímu dodavateli, dle podmínek stávající smlouvy (září – 158.400 Kč bez DPH, říjen – 163.680 Kč bez DPH),

4.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřen vedením odboru životního prostředí a čistoty. Termín: 31.10.2024.

Bez diskuse.

Z usnesení byl vyškrtnut bod 4.1., „neboť zodpovědné osoby se uvádějí pouze o ukládacích částí, nikoliv u bodu „souhlasí“.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:52 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0716.**

11. Výběr nejvhodnější nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „Oprava povrchu basketbalového hřiště na sportovišti Masná“

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** písemnou zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce „Oprava basketbalového hřiště na sportovišti Masná“, pod ev. č. 24/0212/VZMR, která je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,
- 2) **rozhodla** přidělit veřejnou zakázku dodavateli ENVOS, s.r.o., se sídlem Týnská ulička 604/5, Praha 1, 110 00, IČO: 27098001, za nabídkovou cenu: 221.429,76 Kč bez DPH,
- 3) **ukládá** realizovat veřejnou zakázku dle bodu 2. tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Ing. Zdeněk Krenk, vedoucí oddělení životního prostředí OŽPČ. Termín: 31.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 12:54 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0717.**

12. Výběr nejvhodnější nabídky na veřejnou zakázku na dodávku „Mobilní chladicí zařízení pro ledovou plochu Na Františku“

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. K jednání byli přizváni Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty, Ing. Zdeněk Krenk, vedoucí oddělení životního prostředí OŽPČ a Mgr. Petr Prášek, advokát iora legal, advokátní kancelář s.r.o.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek k veřejné zakázce na dodávku realizovanou ve zjednodušeném podlimitním řízení „Mobilní chladicí zařízení pro ledovou plochu Na Františku“, pod ev. č. 24/0179/VZ, který je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,
- 2) **rozhodla** přidělit veřejnou zakázku dodavateli ENERGO CHOCEŇ, se sídlem Nádražní 631, 565 01 Choceň, IČO: 25932420, za nabídkovou cenu: 2.680.800 Kč bez DPH,
- 3) **ukládá** odeslat oznámení o výběru dodavatele
3.1 Zodpovídá: Ing. Zdeněk Krenk, vedoucí oddělení životního prostředí OŽPČ. Termín: 01.07.2024.
- 4) **ukládá** uzavřít smlouvu o dílo, dle bodu 2. tohoto usnesení
4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.07.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse, v níž se přítomní pozitivně vyjadřovali k proběhlému výběrovému řízení, nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:00 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0718**.

13. Zahájení realizace veřejné zakázky na akci „Oprava výtahu na Střeleckém ostrově vč. následného servisu“

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí**, že akce byla projednána na Komisi pro životní prostředí
- 2) **bere na vědomí** důvody vedoucí k realizaci akce „Oprava výtahu na Střeleckém ostrově vč. následného servisu“ a dokument „Karta akce“, který je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,
- 3) **souhlasí** se zahájením realizace akce „Oprava výtahu na Střeleckém ostrově vč. následného servisu“,
- 4) **ukládá** zahájit realizaci veřejné zakázky na akci „Oprava výtahu na Střeleckém ostrově vč. následného servisu“ v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek Městskou částí Praha 1
4.1 Zodpovídá: odbor technicko-investiční. Termín: 31.07.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

V bodě 1) usnesení bylo doplněno datum jednání Komise pro životní prostředí, a to dne 17.06.2024.

Pro přijetí doplněného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:04 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0719**.

14. Jmenování ředitele/ky zřízené příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství. Během jednání byla přizvána Bc. Michaela Trojanová, kandidátka na pozici ředitelky příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou,

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) bere na vědomí** zápis z jednání konkursní komise v rámci vyhlášeného konkursního řízení na vedoucí pracovní místo ředitele (ředitelky) příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ: 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou,
- 2) jmenuje** v souladu s ust. § 166 odst. 2 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ředitelem příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou, pana/ní, nar., s účinností od 1. července 2024 na dobu neurčitou, s úvazkem 1,0 a se zkušební dobou 3 měsíce,
- 3) ukládá** podepsat jmenování dle bodu 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 28.06.2024.

Členové/členky RMČ P1 obdrželi den před zahájením schůze RMČ P1 doplnění tisku, a to o zápis konkursní komise, životopis vítězné uchazečky a jmenovací dekret.

Diskuse:

V průběhu schůze se přítomní seznámili s Bc. Michaelou Trojanovou, vítěznou kandidátkou na pozici ředitelky Školy v přírodě a jídelny Janov nad Nisou a kladli jí doplňující otázky k jejímu životopisu a představám v rámci jejího budoucího působení v ŠvP.

Usnesení bylo předkladatelem upraveno takto:

1) bere na vědomí zápis z jednání konkursní komise v rámci vyhlášeného konkursního řízení na vedoucí pracovní místo ředitele (ředitelky) příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ: 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou,

2) odvolává ke dni 30.06.2024, v souladu s usnesením č. UR24_0467 ze dne 30.04.2024, ředitelku příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou, paní Bc. Vladimíru Zubovou,

3) ukládá podepsat odvolání dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 28.06.2024.

4) ukládá informovat Bc. Vladimíru Zubovou o tomto usnesení

4.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, pověřena zastupováním ved. odboru školství. Termín: 28.06.2024,

5) jmenuje v souladu s ust. § 166 odst. 2 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ředitelem příspěvkové organizace s názvem Škola v přírodě a školní jídelna Janov nad Nisou, IČ 10896091, se sídlem na adrese Janov nad Nisou 464, 468 11 Janov nad Nisou, paní Bc. Michaelu Trojanovou, nar. [REDAKCE], s účinností od 1. července 2024 na dobu neurčitou, s úvazkem 1,0 a se zkušební dobou 3 měsíce,

6) ukládá podepsat jmenování dle bodu 5) tohoto usnesení

6.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 28.06.2024.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:25 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0720.**

15. Smlouva o poskytování právních služeb – trestní řízení

Materiál předložila JUDr. Petr Dětský, zástupce vedoucího odboru kancelář tajemníka.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **rozhodla** v souladu s ustanovením § 29 písm. k) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, uzavřít Smlouvu o poskytování právních služeb s SEIFERT A PARTNERI advokátní kancelář, s.r.o., Na Florenci 1332/23, 110 00 Praha, IČO: 26454807, s max. limitem 1.000.000 Kč bez DPH,
- 2) **ukládá** uzavřít smlouvu dle bodu 1 tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 15.07.2024.

Bez diskuse.

Předkladatel upřesnil, že se jedná o § 29 odst. 1, písm. k) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 13:28 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0721**.

16. Uzavření nájemní smlouvy k bytu v domě č. p. 938, k. ú. Nové Město, Jindřišská 18, Praha 1 (byt určený pro profese sloužící plnění úkolů obce – zaměstnanec MČ Praha 1) – oprava písářské chyby

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **revokuje** část usnesení číslo UR24_0620 ze dne 04.06.2024, čl. 1. s tím, že správně zní: uzavření smlouvy o nájmu bytové jednotky číslo 938/19 (výměra 43 m²) v 5. nadzemním podlaží domu č. p. 938, k. ú. Nové Město, Jindřišská 18, Praha 1, pro: ██████████ ██████████, nar. ██████████, a to po dobu trvání pracovního poměru pro Úřad městské části Praha 1, nájemné ve výši 137 Kč/m²/měsíc a za podmínky, že v bytě nebude provozováno krátkodobé ubytování.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:29 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0722**.

17. Prodloužení smlouvy o nájmu bytu v domě č. p. 499, k. ú. Malá Strana, Hroznová 2, Praha 1 – stabilizace zaměstnanců policie

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** prodloužení smlouvy o nájmu bytové jednotky číslo 499/6 ve 2. nadzemním podlaží domu č. p. 499, k. ú. Malá Strana, Hroznová 2, Praha 1, nájemce: ██████████ ██████████, nar. ██████████, a to na dobu trvání pracovního poměru pro Policii ČR, OŘ PČR Praha I, nájemné od 01.07.2024 ve výši 137 Kč/m²/měsíc a za podmínky, že v bytě nebude provozováno krátkodobé ubytování,
- 2) **ukládá** podepsat dodatek k nájemní smlouvě v souladu s bodem 1) tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 28.06.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:30 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0723**.

18. Skončení nájmu bytu v domě č. p. 700, k. ú. Nové Město, Vodičkova 32, Praha 1 (byt určený pro profese sloužící plnění úkolů obce – Městská policie) – dohoda

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** dohodu o skončení nájmu bytové jednotky číslo 700/6 (výměra 32,60 m²) ve 2. nadzemním podlaží domu č. p. 700, k. ú. Nové Město, Vodičkova 32, Praha 1, nájemce: ■■■■■ ■■■■■ nar. ■■■■■, a to ke dni 31.07.2024 a za podmínky vyrovnání veškerých pohledávek a závazků splatných ke dni skončení smlouvy,
- 2) **ukládá** podepsat dohodu o skončení nájmu bytu v souladu s bodem 1) tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:31 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0724.**

19. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy u bytové jednotky v domě č. p. 111, k. ú. Hradčany, Pohořelec 25, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost nájemce o prodloužení nájemní smlouvy na dobu neurčitou u bytové jednotky číslo 111/1 ve 2. nadzemním podlaží domu č. p. 111, k. ú. Hradčany, Pohořelec 25, Praha 1,
- 2) **schvaluje** prodloužení nájemní smlouvy u bytové jednotky číslo 111/1 ve 2. nadzemním podlaží domu č. p. 111, k. ú. Hradčany, Pohořelec 25, nájemce: ■■■■■ ■■■■■, nar. ■■■■■, a to na dobu určitou do 24.09.2027, nájemné ve výši 165 Kč/m²/měsíc a za podmínky, že v bytě nebude provozováno krátkodobé ubytování,
- 3) **ukládá** podepsat dodatek k nájemní smlouvě v souladu s bodem 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.08.2024.

Diskuse:

Předkladatel Mgr. Vaněk informoval, že nájemci skončí nájemní smlouva po uplynutí dvouleté doby určité po uznání přechodu nájmu po rodičích. Nájemce žádá o prodloužení nájemní smlouvy na dobu určitou, příp. 5 let s tím, že se jedná o samoživitelku, pečující o nezletilého syna. Odbor technické a majetkové správy navrhuje prodloužení nájemní smlouvy o 3 roky.

Ing. Antalová navrhla *prodloužit nájemní smlouvu o 5 let, tj. do 24.09.2029*, s čímž se předkladatel ztotožnil.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:33 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0725.**

20. Návrh spoluvlastníka na prodloužení nájmu bytu v domě č. p. 1634, k. ú. Nové Město, Revoluční 12, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** návrh spoluvlastníka na prodloužení nájmu bytu v domě č. p. 1634, k. ú. Nové Město, Revoluční 12, Praha 1,

Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou

2) **schvaluje** prodloužení nájemní smlouvy k bytu č. 1 o velikosti 4+1 ve 3. patře domu č. p. 1634, k. ú. Nové Město, Revoluční 12, Praha 1 (MČ Praha 1 id. 1/4), nájemce: [REDAKCE], nar. [REDAKCE], a to na dobu určitou do 30.06.2026, a za jinak nezměněných podmínek nájemní smlouvy,

3) **ukládá** uzavřít dodatek k nájemní smlouvě v souladu s tímto usnesením

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 28.06.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:34 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0726**.

21. Žádost o změnu doby nájmu u nebytového prostoru v domě č. p. 778, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 14, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **bere na vědomí** žádost stávajícího nájemce nebytového prostoru v 1. nadzemním podlaží domu č. p. 778, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 14, Praha 1, o změnu doby nájmu u nájemní smlouvy, která je v současné době na dobu určitou do 31.08.2024,

2) **schvaluje** záměr podle § 36 odst. (1) zákona č. 131/2000 Sb. na změnu doby nájmu (stávající smlouva na dobu určitou do 31.08.2024): č. p. 778, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 14, Praha 1, nebytový prostor v 1. nadzemním podlaží domu, výměra cca 63 m², stávající nájemce: La Boutique della Pizza s.r.o., IČ 26451484, účel nájmu: zdravá výživa – restaurace rychlého občerstvení, nájemní smlouva na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou, za podmínek uvedených v zásadách nájemní smlouvy, která je přílohou tohoto usnesení a za nájemné minimálně zjištěné znaleckým posudkem,

3) **ukládá** zveřejnit záměr na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 v souladu s bodem 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 12.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:36 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0727**.

22. Žádost o změnu doby nájmu u nebytového prostoru v domě č. p. 736, k. ú. Staré Město, Dlouhá 23, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **bere na vědomí**

1.1 žádost stávajícího nájemce o prodloužení nájemní smlouvy u nebytového prostoru v přízemí, 1. a 2. suterénu domu č. p. 736, k. ú. Staré Město, Dlouhá 23, Praha 1 na dobu určitou do 31.12.2029 s pětiletou opcí,

1.2 znalecký posudek č. 029435/2024 ze dne 18.03.2024 na určení místně obvyklého nájemného vypracovaný Ing. Romanem Nýčem, a to na částku ve výši 148.640 Kč/měsíc,

2) **schvaluje** záměr podle § 36 odst. (1) zákona č. 131/2000 Sb. na změnu doby nájmu a zvýšení nájemného (stávající nájemní smlouva na dobu určitou do 31.12.2024): č. p. 736, k. ú. Staré Město, Dlouhá 23, Praha 1, nebytový prostor v 1. a 2. podzemním a 1. nadzemním podlaží

domu, výměra 743,2 m², nájemce: APETIT PRAHA v.o.s., IČ 45311919, účel nájmu: prodejna potravin a lahůdek, provoz vývařovny (veřejné stravování, rychlé občerstvení), jídelna, lahůdkářská a cukrářská výrobní a restaurace bez provozu hracích přístrojů (automatů), nájemní smlouva na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou a za podmínek uvedených v zásadách nájemní smlouvy, která je přílohou tohoto usnesení, nájemné od 01.01.2025 ve výši dle znaleckého posudku č. 029435/2024 ze dne 18.03.2024,

3) ukládá zveřejnit záměr na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 12.07.2024.

Bez diskuse.

V rámci bodu 1.1 byl z usnesení vyškrtnut text „...a to na částku ve výši 148.640 Kč/měsíc

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:37 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0728.**

23. Vyhodnocení záměru na pronájem nebytové jednotky číslo 777/103 v 1. nadzemním podlaží ve dvoře domu č. p. 777, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 12, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí jednu došlou nabídku ke zveřejněnému záměru poř. č. 52/5-6/2024/Z na pronájem nebytové jednotky číslo 777/103 v 1. nadzemním podlaží ve dvoře domu č. p. 777, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 12, Praha 1, která je od 01.10.2021 volná,

2) rozhodla záměr poř. č. 52/5-6/2024/Z na pronájem nebytové jednotky číslo 777/103 v 1. nadzemním podlaží domu č. p. 777, k. ú. Nové Město, Václavské náměstí 12, Praha 1, nevyhodnotit,

3) ukládá informovat žadatele o tomto usnesení a ve spolupráci s finančním odborem zajistit vrácení kauce

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 15.07.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:39 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0729.**

24. Vyhodnocení záměru na pronájem části nebytové jednotky číslo 610/105 v domě č. p. 610, k. ú. Nové Město, Žitná 23, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí jednu došlou nabídku ke zveřejněnému záměru poř. č. 54/5-6/2024/Z na pronájem části nebytové jednotky číslo 610/105 v 1. nadzemním a 1. podzemním podlaží domu č. p. 610, k. ú. Nové Město, Žitná 23, Praha 1,

2) schvaluje uzavření nájemní smlouvy v souladu se zveřejněným záměrem podle § 36, odst. (1) zákona č. 131/2000 Sb. na pronájem části nebytové jednotky č. 610/105 v 1. nadzemním podlaží a 1. podzemním podlaží domu č. p. 610, k. ú. Nové Město, Žitná 23 Praha 1, výměra cca 67 m², pro: Lukáš Friedrich, IČ: [REDAKCE] a Marek König, IČ: [REDAKCE], účel nájmu:

opravná obuví, nájemné ve výši 12.395 Kč/měsíc, nájemní smlouva na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou,

3) ukládá podepsat nájemní smlouvu v souladu s bodem 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.08.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:41 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0730.**

25. Záměr na zvýšení nájemného u nebytového prostoru v domě č. p. 928, k. ú. Staré Město, Dušní 1, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) schvaluje záměr podle § 36, odst. (1) zákona čis. 131/2000 Sb., na zvýšení nájemného č. p. 928, k. ú. Staré Město, Dušní 1, Praha 1, nebytová jednotka číslo 928/102 v 1. nadzemním podlaží domu, výměra 90,1 m², nájemce: Jizerské pekárny Stores s.r.o., IČ 24263389, účel nájmu: prodejna pekařských a cukrářských výrobků a doplňkový prodej základních potravin, nájemní smlouva na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou za podmínek uvedených v zásadách nájemní smlouvy, která je přílohou tohoto usnesení, nájemné od 01.01.2025 ve výši dle znaleckého posudku č. 017540/2024 ze dne 16.03.2024,

2) ukládá zveřejnit záměr na úřední desce v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 12.07.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse k výši nájemného a snaze zachovat občanskou vybavenost za akceptovatelné nájemné, nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 se zdržel/a hlasování.

V 13:56 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0731.**

26. Záměr na pronájem nebytové jednotky číslo 924/105 v domě č. p. 924, k. ú. Staré Město, Dušní 2, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) konstatuje, že nebytová jednotka číslo 924/105 v 6. nadzemním podlaží domu č. p. 924, k. ú. Staré Město, Dušní 2, Praha 1, je od 02.06.2024 volná,

2) schvaluje záměr podle § 36, odst. (1) zákona čis. 131/2000 Sb., na pronájem nebytové jednotky číslo 924/105 v 6. nadzemním podlaží domu č. p. 924, k. ú. Staré Město, Dušní 2, Praha 1, výměra 135,7 m², kolaudovaný stav: ateliér, nájemní smlouva na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou a za podmínek uvedených v zásadách nájemní smlouvy, která je přílohou tohoto usnesení,

3) rozhodla, že uchazeč v rámci záměru na pronájem musí složit kauci ve výši 50.000 Kč, která bude neúspěšným zájemcům po skončení vyhodnocení záměru na pronájem vrácena a úspěšnému uchazeči bude zaúčtována proti jistotě skládané v rámci nájemní smlouvy, případně bude sloužit jako paušální náhrada škody v případě, že vybraný zájemce smlouvu neuzavře,

4) rozhodla o těchto smluvních omezeních při provozování nebytového prostoru:

Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou

- nebytový prostor nebude nájemcem provozován v době od 22:00 do 6:00 hodin,
- 5) **ukládá** zveřejnit záměr na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 dle tohoto usnesení
- 5.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 12.07.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:00 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0732.**

27. Uzavření smlouvy o nájmu bytu v domě č. p. 2125, k. ú. Nové Město, Samcova 3, Praha 1 – stabilizace zaměstnanců ÚMČ Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** uzavření smlouvy o nájmu bytu č. 505 v 5. nadzemním podlaží domu č. p. 2125, k. ú. Nové Město, Samcova 3, Praha 1, výměra 35,21 m², nájemce: ██████████, nar. ██████, a to na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru pro Úřad městské části Praha 1, nájemné ve výši 137 Kč/m²/měsíc a za podmínky, že v bytě nebude provozováno krátkodobé ubytování,

- 2) **ukládá** uzavřít nájemní smlouvu v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 20.08.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:01 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0733.**

28. Souhlas se započítáním přípravných prací investiční akce „Instalace dočasného chráněného stání pro hasičský vůz na parcele č. 333/1, u domu č. p. 1403, k. ú. Nové Město, Revoluční 28, Praha 1“

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. K jednání byl přizván Karel Sýkora, zastupující vedoucí oddělení technicko-provozního OTMS. Dále byl přítomen Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **souhlasí** se započítáním přípravy stavebního záměru s názvem „Instalace dočasného chráněného stání pro hasičský vůz na parcele č. 333/1, u domu č. p. 1403, k. ú. Nové Město, Revoluční 28, Praha 1“ dle karty akce, která je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,

- 2) **ukládá** připravit stavební záměr dle bodu 1) tohoto usnesení a v souladu s bodem 2.2. Pravidel postupu pro projednání záměrů (UR23_1156 ze dne 10.10.2023),

2.1 Zodpovídá: Ing. Tomáš Olbrich, zástupce vedoucího odboru technicko-investičního. Termín: 31.07.2024.

- 3) **ukládá** předložit RMČ P1 rozpočtové opatření na přípravu investiční akce ve výši 500.000 Kč bez DPH

3.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 31.07.2024.

- 4) **ukládá** vypsát výběrové řízení na vyhotovení projektové dokumentace v stupni potřebném pro realizaci stavby za splnění podmínky dle bodu 3) tohoto usnesení

4.1 Zodpovídá: Ing. Tomáš Olbrich, zástupce vedoucího odboru technicko-investičního. Termín: 30.08.2024.

Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou

Bez diskuse.

V názvu usnesení byla slova „stavebního záměru“ nahrazena slovy „investiční akce“.

Text usnesení byl změněn následovně:

Bod 1) – nový bod – „**konstatuje, že**

• je třeba zabezpečit techniku JSDH ochranou před povětrnostními vlivy,

• při kontrole HZS byl tento stav předmětem výtky,

bod 2) – původně 1) – byl upraven: „souhlasí se započítáním přípravy investiční akce s názvem...“,

bod 3) – nový bod – „**ukládá** projednat investiční akci dle bodu 2) tohoto usnesení se Společenstvím vlastníků jednotek domu Revoluční 28 čp. 1403 Praha 1; Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 30.09.2024“,

bod 4) – původně 2) – byl upraven: „**ukládá** připravit investiční akci dle bodu 2) tohoto usnesení...“,

bod 5) – původně 3) – byl upraven: „**ukládá** předložit Radě MČ P1 rozpočtové opatření na přípravu investiční akce dle bodu 2) tohoto usnesení; Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 30.07.2024,

bod 6) – původně 4) – byl upraven: „**ukládá** vypsát veřejnou zakázku na vyhotovení projektové dokumentace ve stupni pro realizaci investiční akce dle bodu 2) tohoto usnesení, a to za podmínky rozpočtového krytí investiční akce dle bodu 5) tohoto usnesení...“

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:08 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0734**.

29. Úrazové pojištění členů Jednotky sboru dobrovolných hasičů MČ Praha 1

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS. Dále byli přítomni Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy a Karel Sýkora, zastupující vedoucí oddělení technicko-provozního OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **bere na vědomí** nabídku na skupinové úrazové pojištění podle sazby 3 UX zaslanou dne 11.06.2024 prostřednictvím spol. Petrisk pojistitelem – Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, se sídlem Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8, Česká republika, IČ: 47116617, zapsanou v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová zn. B 1897,

2) **rozhodla** uzavřít s účinností od 01.07.2024 pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude úrazové pojištění členů Jednotky SDH MČ Praha 1 s krytím specifických rizik tak, jak je toto uvedeno v zaslané nabídce –

- se spol. Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, se sídlem: Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8, IČ: 47116617,
- roční pojistné s krytím specifických rizik ve výši 41.294 Kč,
- limit plnění pro smrt následkem úrazu (SÚ): 2.000.000 Kč,
- limit plnění pro trvalé následky úrazu (TN): 1.000.000 Kč,
- doba nezbytného léčení následků úrazu (DNL): 250.000 Kč,
- počet pojištěných osob: 22,

3) **ukládá** podepsat v souladu s odst. 2 tohoto usnesení smlouvu s účinností od 01.07.2024

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.06.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:11 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0735**.

30. Vypsání výběrového řízení – veřejné zakázky „Právní služby související s novací zřizovacích listin pro školská zařízení“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS. Dále byl přítomen Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **souhlasí** s vypsáním výběrového řízení – veřejné zakázky II. kategorie s názvem „Právní služby související s novací zřizovacích listin pro školská zařízení“ dle ust. § 27 písm. a) a § 31 ve smyslu ust. § 29 odst. 1 písm. k) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění,
- 2) **ukládá** zajistit kroky vedoucí k vypsání výběrového řízení dle bodu 1) tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: JUDr. Petr Dětský, vedoucí odd. právního, kontroly a stížností OKT.
Termín: 30.06.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 14:15 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0736**.

31. Vydání vyjádření vlastníka nemovitosti ke stavbě „TT Muzeum“, aktualizace projektové dokumentace

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí

- žádost o aktualizaci vyjádření vlastníka nemovitosti ke stavbě vč. souhlasu na přiložené koordinační situaci pro stavbu „TT Muzeum“, která byla na ÚMČ Praha 1 doručena dne 14.08.203 pod čj. UMCP1 365447/2023, jehož změna je pouze doplnění SO 666.1. Osvětlení chodníkových hran a změna v SO 664 spočívající v novém připojení elektrického zařízení tramvajových zastávek ze sítě PREDistribuce, na pozemcích ve svěřené správě MČ Praha 1,
- aktualizované vyjádření jednotlivých útvarů,

- 2) **rozhodla** schválit aktualizované vyjádření vlastníka nemovitosti ke stavbě „TT Muzeum“, na pozemcích parc. č. 2/2, 2/20, 2/24, 2/25, 2/26, 2/10, 2/17, 2/21, 2/28, 2/29, 2/31, 2/32, 2/34, 2/39, 2/12, 2/33, vše k. ú. Nové Město, obec Praha a pozemcích parc. č. 470/2, 470/5, 470/6, 4097/2, 4097/3, 4097/7, vše k. ú. Vinohrady, obec Praha, ve svěřené správě MČ Praha 1, za podmínek uvedených ve vyjádření ke stavbě,

- 3) **ukládá** podepsat vyjádření vlastníka nemovitosti ke stavbě „TT Muzeum“

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.07.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:39 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0737**.

32. Smlouva o zřízení osobních služebností k pozemkům parc. č. 2070/2 a parc. č. 2070/8, k. ú. Nové Město, obec Praha, pro Společenství vlastníků jednotek domů Štěpánská 529/59, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **ruší** svá předchozí usnesení číslo UR22_1077 a UR22_1078 ze dne 06.09.2022 a nahrazuje je tímto usnesením,
- 2) **bere na vědomí**,
 - že v katastru nemovitosti je již zapsána služebnost dle smlouvy č. CES: 2018/0116 ze dne 13.06.2018 ve prospěch Společenství vlastníků jednotek domu Štěpánská 629/59, Praha 1, přičemž k řádnému výkonu práv a povinností z těchto služebností vyplývajících je nezbytné zřízení služebností podle bodu 2 tohoto usnesení,
 - že náhrada za zřízení služebností podle usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR22_1077 a č. UR22_1078 již byla městské části Praha 1 uhrazena v roce 2023,
- 3) **schvaluje** uzavření smlouvy o zřízení osobních služebností se Společenstvím vlastníků jednotek domu Štěpánská 629/59, Praha 1, IČ: 27152413, se sídlem Praha 1, Štěpánská 629/59, PSČ 110 00 jako oprávněným
 - k tíži pozemků parc. č. 2070/2 a 2070/8, k. ú. Nové Město, obec Praha,
 - služebnost stezky – v rozsahu dle geometrického plánu č. 2781-93/2022,
 - služebnost cesty – v rozsahu dle geometrického plánu č. 2783-93/2022,
 - služebnost užívání pozemku parc. č. 2070/2, k. ú. Nové Město, obec Praha, za účelem umístění odpadních nádob – v rozsahu dle geometrického plánu č. 2782-93/2022,
 - za jednorázovou náhradu v souhrnné výši 294.866 Kč + 21 % DPH,
 - na dobu neurčitou,
- 4) **ukládá** uzavřít smlouvu v souladu s tímto usnesením
4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.08.2024. Termín: 31.08.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:42 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0738.**

33. Připomínky k návrhu změn obecně závazných vyhlášek hl.m. Prahy, týkajících se omezujících opatření k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti se žebráním a dále s provozováním pouliční umělecké veřejné produkce na veřejně přístupných místech

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. K jednání byl přizván Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** návrhy novelizací obecně závazných vyhlášek č. 14/2000 Sb. hl. m. Prahy, o omezujících opatřeních k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti se žebráním, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 10/2004 Sb. hl. m. Prahy a č. 1/2016 Sb. hl. m. Prahy, o omezujících opatřeních k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti s provozováním pouliční umělecké veřejné produkce na veřejně přístupných místech, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 13/2019 Sb. hl. m. Prahy,
- 2) **souhlasí** s účelem návrhů novelizací obecně závazných vyhlášek č. 14/2000 Sb. hl. m. Prahy, o omezujících opatřeních k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti se žebráním, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 10/2004 Sb. hl. m. Prahy a č. 1/2016 Sb. hl. m. Prahy, o omezujících opatřeních k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti s provozováním pouliční umělecké veřejné produkce na veřejně přístupných místech, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 13/2019 Sb. hl. m. Prahy,
- 3) **žádá** Magistrát hlavního města Prahy o vysvětlení doplňujících otázek dle přílohy tohoto usnesení
- 4) **ukládá** informovat o tomto usnesení náměstka primátora hl. m. Prahy JUDr. Jiřího Pospíšila a ředitele Magistrátu hl. m. Prahy Ing. Martina Kubelku Ph.D.

4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 26.06.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse neoznámily žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:46 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0739.**

34. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská předložila členům/členkám RMČ P1 seznam nesplněných úkolů (předklady do Rady a Zastupitelstva), uložených Radou MČ P1 s termínem předložení materiálů do RMČ P1 a ZMČ P1 k dnešnímu datu, zpracovaný odborem volených orgánů. Navrženo je změnit termíny nesplněných úkolů a dalších úkolů dle předložených žádostí (viz příloha usnesení uložená v OVO).

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:48 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0740.**

35. Přidělení úkolů, dotazů a interpelací z 17. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 dne 18.06.2024

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská rozdělila plnění úkolů uložených Radě MČ Praha 1 usneseními ze 17. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 konaného dne 18.06.2024.

✓ Úkol 12 z usnesení č. UZ24_0224 „Účetní závěrka, závěrečný účet MČ Praha 1 a výsledek hospodaření ekonomické činnosti včetně Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření MČ Praha 1 za rok 2023, změna rozpočtu MČ Praha 1 pro rok 2024“ – zajistit, že částka 3.287,0 tis. Kč z výsledku hospodaření roku 2023 hlavní činnosti bude užitá ke změně rozpočtu MČ Praha 1 pro rok 2024 dle přílohy č. 21 tohoto usnesení – **splní Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 27.06.2024.**

✓ Úkol 13 z usnesení č. UZ24_0224 „Účetní závěrka, závěrečný účet MČ Praha 1 a výsledek hospodaření ekonomické činnosti včetně Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření MČ Praha 1 za rok 2023, změna rozpočtu MČ Praha 1 pro rok 2024“ – zpracovat analýzu vývoje výnosů z pronájmu nebytových prostorů ve svěřené správě MČ Praha 1 – **splní Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 30.09.2024.**

✓ Úkol 4 z usnesení č. UZ24_0229 „Přidělení finančních prostředků v rámci dotačního programu MČ Praha 1 s názvem Jednička pro rok 2024 A. Sociální oblast a B. Protidrogová prevence“ – zajistit zveřejnění projektů vybraných předkladatelů, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace na webové stránky MČ Praha 1 včetně informace o významu projektů pro MČ Praha 1, resp. její občany s tím, že tyto informace budou zveřejněny po celou dobu realizace projektů – **splní Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí. Termín: 30.06.2024.**

Členům RMČ Praha 1 byly dle kompetencí, nebo pokud byli přímo interpelováni, přiděleny k řešení dotazy a interpelace vznesené na 17. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 (ve všech případech je lhůta na odpověď 18.07.2024):

✓ RNDr. Pavel Novotný (občan MČ Praha 1) – interpelace se žádostí o vyjádření vůle občanů Prahy 1 při hlasování (proti) na Zastupitelstvu hl. m. Prahy ve čtvrtek 20.06.2024 u bodu změna územního plánu pro náměstí Miloše Formana, ve věci vyloučení z Pirátské strany a trvalých pobytů některých uvolněných členů Zastupitelstva MČ Praha 1 – **odpoví Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1,**

✓ Mgr. Zdeněk Zacpal, Ph.D. (občan MČ Praha 10) – interpelace ve věci instalace pomníku maršála Radeckého (Josef Wenzel Radetzky von Radetz) na Malostranském náměstí – **odpoví Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1,**

Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou

- ✓ Mgr. Pavel Čížinský (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – dotaz na radní Ing. Antalovou a předsedu Komise sociální pana Ardena, týkající se jednání s Klubem za Starou Prahu o rekonstrukci JUDITINY věže a o postoji klubu k zastavení náměstí Miloše Formana před hotelem InterContinental – **odpoví Ing. Ivana Antalová, členka RMČ P1 a Martin Arden, předseda Komise sociální,**
- ✓ Mgr. Petr Kučera (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – dotazy na paní starostku ve věci vlajky Izraele na radnici MČ Praha 1 – **odpoví Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1,**
- ✓ Mgr. Barbora Kosíková (členka Zastupitelstva MČ Praha 1) – dotaz, kdo kontroloval hlasitost reprodukované hudby/slova na Dětském dni na Žofíně – **odpoví Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1,**
- ✓ Valerie Clare Talacková, MA (členka Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace ve věci územního a stavebního povolení pro rekonstrukci bytového domu – spolu s povolením změny stavby před dokončením na adrese V Kolkovně 4 – **odpoví Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1,**
- ✓ Jonáš Felkel (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace se žádostí o vysvětlení jednání pana radního Ing. Grabein Procházky za MČ Praha 1 na Radě hl. m. Prahy při projednávání návrhu na pořízení změny územního plánu umožňující zastavitelnost v prostoru náměstí Miloše Formana na Starém Městě – **odpoví Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1,**
- ✓ Mgr. Pavel Čížinský (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace směřovaná na radní Ing. Antalovou a předsedu Komise sociální, se žádostí o vysvětlení zrušení Pracovní skupiny pro umístování žadatelů do domů s pečovatelskou službou a dotazem, kdo bude o uchazečích rozhodovat – **odpoví Ing. Ivana Antalová, členka RMČ P1 a Martin Arden, předseda Komise sociální,**
- ✓ Mgr. Petr Kučera (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – dotazy na vyjádření paní starostky do médií týkající se petičního zákona v souvislosti s odstraněním petičního stánku pana Thora poblíž budovy Úřadu vlády – **odpoví Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1,**
- ✓ Valerie Clare Talacková, MA (členka Zastupitelstva MČ Praha 1) – dotaz na jednání paní starostky na Magistrátu hlavního města Prahy ve věci námitek městských částí k Metropolitnímu plánu – **odpoví Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1,**
- ✓ Mgr. Pavel Čížinský (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace směřovaná na paní starostku a radního Ing. Ryvolu, s upozorněním na problém velkého množství mrtvých holubů na dlažbě i v dlažbě ulic městské části Praha 1 – **odpoví Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1,**
- ✓ PhDr. Filip Lachmann (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace směřovaná na radního Ing. Ryvolu, s dotazem na rozšíření úzkého nástupního ostrůvku tramvajové zastávky Staroměstská – **odpoví Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1.**

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:58 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0741.**

36. Dopisy Radě MČ Praha 1

➤ Dopis od Mgr. Terezy Kulhavé

RMČ P1 obdržela dopis Mgr. Terezy Kulhavé, advokátky, v zastoupení pí [REDAKCE], s žádostí o přehodnocení rozhodnutí o výši poskytnuté slevy na nájemném z důvodu snížené užitvatelnosti bytové jednotky č. 301/5 v domě č. p. 301, k. ú. Malá Strana, Karmelitská 29, Praha 1.

Odpoví JUDr. Petr Dětský, vedoucí odd. právního, kontroly a stížností OKT. Termín: 17.07.2024.

Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou

➤ Dopis od Ing. Tomáše Hamra

RMČ P1 obdržela dopis Ing. Tomáš Hamra, předsedy Komise pro informatiku a Smart Cities (KINF), s požadavkem KINF, vzešlým ze schůze KINF konané dne 13.06.2024, směřujícím na geščního radního, aby zpracoval a předložil do Rady MČ P1 Strategii ICT a Smart Cities MČ Praha 1.

Odpoví p. Richard Bureš, člen RMČ P1. Termín: 18.07.2024.

➤ Dopis od Robina Poldena

RMČ P1 obdržela dopis Robina Poldena, jednatele společnosti GI4 s.r.o., nájemce nebytové jednotky 970/108 v domě Růžová 970/7, se žádostí o odkoupení sousedící nebytové jednotky (ateliéru) č. 970/109 o výměře 23,3 m², aby mohli užívat obě jednotky současně.

Odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 23.07.2024.

➤ Dopis od Ing. arch. Víta Vondráčka

RMČ P1 obdržela dopis Ing. arch. Víta Vondráčka, zástupce The Mozart Hotel na adrese Karoliny Světlé 208/34, Praha 1, se žádostí o řešení situace před hotelem Mozart z hlediska bezpečnosti, čistoty, dopravy a s nabídkou spolupráce v této věci.

Odpoví ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ P1, ve spolupráci s radním Ing. Grabein Procházkou, Termín: 18.07.2024.

➤ Dopis od Jonáše Felkla

RMČ P1 obdržela dopis Jonáše Felkla, předsedy Kontrolního výboru ZMČ P1, s informací o usnesení přijatém na jednání výboru dne 03.06.2024 s doporučením pro Radu MČ P1 zveřejňovat dohody se stavebníky nad rámec povinností uložených zákonem o registru smluv.

Odpoví Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1. Termín: 19.07.2024.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 15:02 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0742.**

23. schůze Rady MČ Praha 1 dne 25.06.2024
začala v 12:10 hod. a skončila v 15:03 hod.

Ověřovatelé:

v.r.
místostarostka
městské části Praha 1
ThDr. Kateřina Klasnová

v.r.
starostka
městské části Praha 1
Mgr. Terezie Radoměřská

v.r.
zapisovatelka
Marie Adamová

❖ **Zápis byl vyhotoven dne 01.07.2024 a jeho součástí je celkový přehled přijatých usnesení.**