

Z Á P I S

30. schůze Rady městské části Praha 1, dne 17.09.2024 v 13:00 hod.

Přítomni: Mgr. Terezie Radoměřská, Mgr. David Bodeček, MBA, ThDr. Kateřina Klasnová, Ing. Tomáš Heres, Ing. Ivana Antalová, Mgr. Michal Müller, Ing. Karel Grabein Procházka, Ing. Vojtěch Ryvola.

Omluven: Richard Bureš.

Částečná neúčast: Ing. Vojtěch Ryvola – omluvený pozdější příchod v 13:15 hod. a omluvený dřívější odchod v 16:15 hod.

Dále byli přítomni: Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník Úřadu MČ P1,
JUDr. Petr Dětský, vedoucího oddělení právního, kontroly a stížností OKT a zástupce vedoucího odboru Kancelář tajemníka,
Bc. Karolína Šnejdarová, vedoucí oddělení vnějších vztahů KAS,
Martin Arden, předseda Komise sociální RMČ P1 (*přítomen do 15:45 hod.*),
Jonáš Felkel, předseda Kontrolního výboru ZMČ Praha 1,
Martin Motl, předseda Výboru pro participaci, participativní rozpočet, veřejný prostor a pro dotační programy ZMČ Praha 1,
Bronislava Sitár Baboráková, DiS., předsedkyně Výboru proti vylidňování centra a pro podporu komunitního života ZMČ Praha 1,

Zahájení schůze: dnešní schůzi zahájila a řídila paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská.

Ověřovatel: Mgr. Michal Müller, člen Rady MČ Praha 1.

Náhradník ověřovatele: Ing. Karel Grabein Procházka, člen Rady MČ Praha 1.

Ověření zápisu z 29. schůze RMČ P1 ze dne 09.09.2024:

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek všemi 7 hlasy jejích přítomných členů/členek.

Zapsala: Marie Adamová.

Program schůze:

1. Rozpočtová opatření MČ Praha 1, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024
2. Změna ve složení Komise pro výchovu a vzdělávání
3. Přijetí účelových darů od Davida Beránka a společnosti Stillking Features s.r.o.
4. Vyvěšení vlajky České obce sokolské na budově Úřadu městské části Praha 1 dne 8. října 2024
5. Účast MČ Praha 1 na 19. ročníku mezinárodního festivalu architektury a urbanismu „Architecture Week 2024“
6. Žádost o spoluúčast v oblasti sportu: Tělocvičná jednota Sokol Čertovka – „Sokolský běh republiky 2024“
7. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Kristýna Boháčová – „Spolubytí v zahradě, výstava Nejmenší cestou odporu & představení Zahra(d)nice“
8. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Spolek Neruda, z. s. – „Sousedské moštování“

9. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Muzeum Karla Zemana z. ú. – „Muzeum Karla Zemana bez bariér“
10. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Knihex, z.s. – „Knihex 14 1/2“
11. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Komunitní centrum Kampa, spolek – „Oslava 18tin Komunitního centra Kampa“
12. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Media park s.r.o. – „Nový Václavák – Happening pro všechny Pražany“
13. Přijetí účelově určeného věcného daru – školní potřeby od společnosti Gordic spol. s r. o.
14. Žádost České tiskové kanceláře o povolení konání výstavy fotografií ČTK v parku Čelakovského sady
15. Žádost spolku Auto*Mat, z.s. o povolení konání akce „Zažít město jinak“ v Zahradě V Jirchářích dne 21.09.2024
16. Vyhodnocení záměru pronájmu části pozemku společnosti LINHART ARCHITECT, s.r.o. v parku Řásnovka za účelem stavebních úprav domu Za Haštalem 3
17. Žádost společnosti Pražské jaro, o.p.s. o povolení konání zahajovacího koncertu hudebního festivalu „Pražské jaro 2025“ v parku Kampa
18. Zrušení usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR24_0890 ze dne 20.08.2024 ve věci výpůjčky části pozemku ve Vojanových sadech za účelem stavebního záboru Ministerstva financí ČR
19. Žádost o poskytnutí individuální dotace v oblasti zdravotnictví
20. Zrušení výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „Zajištění ostrahy a recepčních služeb v objektu Ve Smečkách 594/26, Praha 1“ a vypsání nového zadávacího řízení
21. Ukončení nájmu výpovědí v bytovém domě Ve Smečkách 594/26, Praha 1
22. Žádost o prominutí pohledávky – smluvní pokuty z nájemní smlouvy k bytu v domě č. p. 423, k. ú. Staré Město, Skořepka 9, Praha 1
23. Záměr výpůjčky pozemků parc. č. 185/1 a parc. č. 185/2, k. ú. Hradčany, obec Praha, tzv. Loretánské zahrady
24. Výpůjčka pozemku parc. č. 15/3, k. ú. Josefov, obec Praha (Široká 65/14, Praha 1)
25. Školní ulice
26. Okamžitá pomoc Jesenicku postiženému záplavami – *dodatečně zařazený bod*
27. Přidělení úkolu, dotazů a interpelací z 18. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 dne 10.09.2024
28. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1
29. Dopisy Radě MČ Praha 1

V průběhu jednání byl do Programu zařazen (pro jeho zařazení hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1) dodatečně rozdaný bod „*Okamžitá pomoc Jesenicku postiženému záplavami*“ (předkladatel Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1).

Pro takto navržený Program hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

Pořad schůze:

1. Rozpočtová opatření MČ Praha 1, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024

Materiál předložila Hana Niedobová, vedoucí odboru finančního.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) schvaluje

- 1) rozpočtové opatření vyplývající z rozhodnutí orgánů hl. m. Prahy číslo 2057 uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení, kterým se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024,
- 2) vlastní navržená rozpočtová opatření číslo 068, 069 a 070 uvedená v příloze č. 2 tohoto usnesení, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2024,

2) ukládá realizovat rozpočtová opatření dle bodu 1 tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín:19.09.2024.

Popis rozpočtových opatření:

Doklad č. 2057 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje neinvestiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 ze státního rozpočtu MZ ČR pro Nemocnici Na Františku na specializační vzdělávání.

Doklad č. 068 – Na základě žádosti se přesouvají neinvestiční prostředky rozpočtované v ORJ 0417 – Školství na nespecifikované rezervy pro MŠ a ZŠ a na nákup služeb v oblasti ostatních záležitostí základního vzdělávání na investiční příspěvek pro příspěvkovou organizaci ZŠ Vodičkova z důvodu pořízení konvektomatu pro školní jídelnu.

Doklad č. 069 – Na základě žádosti se přesouvají investiční prostředky rozpočtované na akci „ŠvP a ŠJ Čestice – stavební úpravy budovy“ na neinvestiční z důvodu zahájení průzkumných prací pro zjištění skutečného stavu objektu, které budou sloužit jako podklad pro rozhodování při obnově budovy.

Doklad č. 070 – Rozpočtové opatření v návaznosti na přijaté usnesení RMČ P1 č. UR24_0951 ze dne 03.09.2024, kterým byla schválena žádost příspěvkové organizace Nemocnice Na Františku o uvolnění investičního příspěvku na implementaci ES GINIS.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:18 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0989**.

2. Změna ve složení Komise pro výchovu a vzdělávání

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** rezignaci Giancarla Lambertiho na funkci člena Komise pro výchovu a vzdělávání ke dni 09.09.2024,
- 2) **jmenuje** Ilonu Pavelkovou členkou Komise pro výchovu a vzdělávání.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:19 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0990**.

3. Přijetí účelových darů od Davida Beránka a společnosti Stillking Features s.r.o.

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) schvaluje

- přijetí účelového daru v celkové výši 1.450 Kč od Davida Beránka (IČ: ██████████),
- přijetí účelového daru v celkové výši 32.250 Kč od společnosti Stillking Features s.r.o. (IČ: 02425491),
- přijetí účelového daru v celkové výši 40.080 Kč od společnosti Stillking Features s.r.o. (IČ: 02425491),

- 2) **rozhodla**, že dary budou příjmem Bezpečnostního fondu městské části Praha 1,

3) ukládá podepsat darovací smlouvy se společností Stillking Features s.r.o. (IČ: 02425491) a s Davidem Beránkem (IČ: ██████████).

Bez diskuse.

Usnesení bylo doplněno v bodě 3): „3.1 Určeno: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 30.09.2024.“

Pro přijetí doplněného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:20 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0991.**

4. Vyvěšení vlajky České obce sokolské na budově Úřadu městské části Praha 1 dne 8. října 2024

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí žádost České obce sokolské o vyvěšení vlajky České obce sokolské na budově Úřadu městské části Praha 1 dne 8. října 2024. Od 31. ledna 2019 se stal 8. říjen – Památný den sokolstva významným dnem České republiky. Památný den sokolstva si připomínáme v den, kdy Reinhard Heydrich v roce 1941 zahájil faktickou likvidaci sokolské organizace a jejich čelných představitelů.

Tímto aktem MČ Praha 1 symbolicky připomene tisíce sokolů a sokolek, kteří položili své životy v protinacistickém odboji a za všechny sokoly, kteří padli v letech 1. světové války v řadách československých legií bojujících za vznik samostatného státu, i za ty z řad třetího protikomunistického odboje.

2) schvaluje vyvěšení vlajky České obce sokolské na budově Úřadu městské části Praha dne 8. října 2024,

3) ukládá oddělení vnějších vztahů zajistit přes oddělení hospodářské správy vyvěšení vlajky České obce sokolské dne 8. října 2024

3.1 Zodpovídá: Bc. Karolína Šnejdarová, vedoucí oddělení vnějších vztahů KAS. Termín: 08.10.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:21 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0992.**

5. Účast MČ Praha 1 na 19. ročníku mezinárodního festivalu architektury a urbanismu „Architecture Week 2024“

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. K jednání byl přizván Mgr. Jan Brabec, vedoucí oddělení územního rozvoje KAS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) souhlasí s účastí městské části Praha 1 na 19. ročníku mezinárodního festivalu architektury a urbanismu Architecture Week 2024, jehož tématem je udílení cen za architekturu a památkovou péči Opera Pragensia 2024 dne 07.10.2024 v sídle České národní banky,

2) schvaluje uzavření smlouvy o partnerství nad udílením cen Opera Pragensia 2024 se společností Czech Architecture Week s.r.o., IČ: 27872688, se sídlem Masarykovo nábřeží 250/1, 110 00 Praha 1, která je přílohou tohoto usnesení,

3) schvaluje finanční spoluúčast ve výši 100.000 Kč bez DPH,

4) ukládá podepsat smlouvu dle bodu 2) tohoto usnesení

4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 23.09.2024.

5) ukládá realizovat plnění dle čl. IV a V výše uvedené smlouvy

5.1 Zodpovídá: Mgr. Jan Brabec, vedoucí oddělení územního rozvoje KAS. Termín: 31.10.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

V bodě 2) usnesení došlo k úpravě: „...která je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO“.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo 5 přítomných členů/členek RMČ P1, 3 se zdrželi hlasování.

V 13:33 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0993**.

6. Žádost o spoluúčast v oblasti sportu: Tělocvičná jednota Sokol Čertovka – „Sokolský běh republiky 2024“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stanovisko Komise kultury a sportu Rady MČ Praha 1 ze dne 02.09.2024 a její doporučení spoluúčasti MČ Praha 1 na podporu akce „Sokolský běh republiky 2024“ s finanční spoluúčastí ve výši 30.000 Kč,
- 2) **schvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Sokolský běh republiky 2024“ konanou 02.09.2024 v Petřínských sadech, Praha 1, a pořádanou Tělocvičnou jednotou Sokol Čertovka se sídlem Újezd 450/40, 118 00 Praha, IČO 08802106, s finanční spoluúčastí ve výši xx.xxx Kč,
- 3) **ukládá** uzavřít a podepsat smlouvu o spoluúčasti s hlavním pořadatelem akce dle bodu 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 30.09.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA navrhl spoluúčast MČ P1 ve výši 30 tis. Kč, v souladu s doporučením Komise kultury a sportu, a dále požádal v bodě 2) usnesení o úpravu chybně uvedeného termínu konání akce – správně má být: 28.10.2024.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a.

V 13:39 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0994**.

7. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Kristýna Boháčová – „Spolubytí v zahradě, výstava Nejmenší cestou odporu & představení Zahra(d)nice“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost o spoluúčast MČ Praha 1 na akci „Spolubytí v zahradě, výstava Nejmenší cestou odporu & představení Zahra(d)nice“ konané od 01.09.2024 do 30.11.2024 ve Františkánské zahradě, Vodičkova, 110 00, Praha 1, pořádané Kristýnou Boháčovou, [redacted], 537 03, [redacted], IČO: [redacted],
- 2) **neschvaluje** spoluúčast městské části na akci „Spolubytí v zahradě, výstava Nejmenší cestou odporu & představení Zahra(d)nice“ konané od 01.09.2024 do 30.11.2024 ve Františkánské zahradě, Vodičkova, 110 00, Praha 1, pořádané Kristýnou Boháčovou, [redacted], 537 03, [redacted], IČO: [redacted],
- 3) **ukládá** informovat žadatele dle bodu 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.
Termín: 30.09.2024.

Bez diskuse.

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA požádal o doplnění usnesení v bodě 1) „bere na vědomí“ novým odstavcem 1.2. ve znění: „stanovisko Komise kultury a sportu ze dne 02.09.2024 a její nedoporučení spoluúčasti na akci dle bodu 1.1. tohoto usnesení“.

Pro přijetí doplněného usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 13:41 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0995**.

8. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Spolek Neruda, z. s. – „Sousedské moštování“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stanovisko Komise kultury a sportu Rady MČ Praha 1 ze dne 02.09.2024 a doporučení spoluúčasti MČ Praha 1 na akci „Sousedské moštování“ s finanční spoluúčastí ve výši 30.000 Kč,
- 2) **schvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Sousedské moštování“, konané 21.09.2024 ve Vojanových Sadech, U Lužického semináře, Praha 1, s finanční spoluúčastí ve výši 30.000 Kč, pořádané Spolkem Neruda, z. s., Nerudova 237/39, Malá Strana, 118 00 Praha 1, IČO: 19581068,
- 3) **ukládá** uzavřít a podepsat smlouvu o spoluúčasti s hlavním pořadatelem akce dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 30.09.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse zaznělo, že se jedná o každoročně opakovanou akci, tudíž by dle Zásad pro spoluúčast MČ P1 při pořádání akcí v oblasti kultury a volného času pro rok 2024 měl organizátor požádat o podporu formou dotačního řízení MČ P1. Žadatelé, kteří v letošním roce získali podporu pravidelné akce formou spoluúčasti MČ P1, budou odborem kultury, sportu a zahraničních vztahů písemně upozorněni, že v příštím roce již nebude jejich žádost o spoluúčast akceptována.

Na základě proběhlé diskuse došlo k doplnění usnesení novým bodem 2) ve znění: „konstatuje, že v tomto případě je postupováno dle článku 5 písmeno g) „Zásad pro spoluúčast městské části Praha 1 při pořádání akcí v oblasti kultury a volného času pro rok 2024““, a to z důvodu časové tísně“.

Po další proběhlé diskusi hlasovalo pro přijetí doplněného usnesení 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a.

V 13:59 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0996**.

9. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Muzeum Karla Zemana z. ú. – „Muzeum Karla Zemana bez bariér“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stanovisko Komise kultury a sportu Rady MČ Praha 1 ze dne 02.09.2024 a doporučení spoluúčasti MČ Praha 1 na akci „Muzeum Karla Zemana bez bariér“ s finanční spoluúčastí ve výši 15.000 Kč,
- 2) **schvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Muzeum Karla Zemana bez bariér“, konané od 01.10.2024 do 06.10.2024 v Muzeu Karla Zemana, Saská 520/3, Praha 1, s finanční spoluúčastí 15.000 Kč, pořádané spolkem Muzeum Karla Zemana, Saská 520/3, Malá Strana, Praha 1, IČO: 03440524,
- 3) **ukládá** uzavřít a podepsat smlouvu o spoluúčasti s hlavním pořadatelem akce dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 30.09.2024.
Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.
V 14:00 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0997.**

10. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Knihex, z.s. – „Knihex 14 ½“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stanovisko Komise kultury a sportu Rady MČ Praha 1 ze dne 02.09.2024 a doporučení spoluúčasti MČ Praha 1 na akci „Knihex 14 ½“ s finanční spoluúčastí ve výši 20.000 Kč,
- 2) **schvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Knihex 14 ½“, konané 14.12.2024-15.12.2024 v Technologickém centru UMPRUM, Mikulandská 5, Praha 1, s finanční spoluúčastí ve výši 20.000 Kč, pořádané Knihex, z.s., Osadní 1472/6, Holešovice, 170 00 Praha, IČO: 22768238,
- 3) **ukládá** uzavřít a podepsat smlouvu o spoluúčasti s hlavním pořadatelem akce dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 31.10.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 se zdržel/a hlasování.

V 14:03 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0998.**

11. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Komunitní centrum Kampa, spolek – „Oslava 18tin Komunitního centra Kampa“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stanovisko Komise kultury a sportu Rady MČ Praha 1 ze dne 02.09.2024 a doporučení spoluúčasti MČ Praha 1 na akci „Oslava 18tin Komunitního centra Kampa“ s finanční spoluúčastí ve výši 20.000 Kč,
- 2) **schvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Oslava 18tin Komunitního centra Kampa“, konané 12.10.2024 U Sovových mlýnů 645 a 5, Praha 1, 118 00, s finanční spoluúčastí ve výši 20.000 Kč, pořádané spolkem Komunitní centrum Kampa, Hroznová 493/5, Malá Strana, 118 00 Praha 1, IČO: 27008355,
- 3) **ukládá** uzavřít a podepsat smlouvu o spoluúčasti s hlavním pořadatelem akce dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 30.09.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:09 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_0999.**

12. Žádost o spoluúčast v oblasti kultury: Media park s.r.o. – „Nový Václavák – Happening pro všechny Pražany“

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost o spoluúčast MČ Praha 1 na akci „Nový Václavák – Happening pro všechny Pražany“ konané 19.09.2024 na Václavském náměstí, Praha 1, pořádané Media park s.r.o., Bělehradská 299/132, Vinohrady, 120 00 Praha 2, IČO: 27376371,
- 2) **neschvaluje** spoluúčast městské části Praha 1 na akci „Nový Václavák – Happening pro všechny Pražany“ konané 19.09.2024 na Václavském náměstí, Praha 1, pořádané Media park s.r.o., Bělehradská 299/132, Vinohrady, 120 00 Praha 2, IČO: 27376371,
- 3) **ukládá** informovat žadatele dle bodu 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.
Termín: 30.09.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:16 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1000**.

13. Přijetí účelově určeného věcného daru – školní potřeby od společnosti Gordic spol. s r.o.

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** přijetí účelově určeného věcného daru (spotřební materiál) – školní potřeby (barevné papíry, pastelky, nůžky, tužky v počtu 350 ks, plastelína v počtu 204 ks a vodové barvy v počtu 146 ks) – od společnosti Gordic spol. s r. o., IČ: 47903783, se sídlem na adrese Erbenova 2108/4, 586 01 Jihlava, v rozsahu uvedeném v darovací smlouvě,
- 2) **souhlasí** s uzavřením darovací smlouvy dle přílohy tohoto usnesení, která je uložena v OVO,
- 3) **ukládá** podepsat smlouvu dle bodu 2) tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.09.2024.
- 4) **ukládá** zajistit naplnění účelu daru stanoveného v darovací smlouvě
4.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, pověřena zastupováním ved. odboru školství. Termín: 04.10.2024.

Bez diskuse.

Do názvu usnesení byl doplněn text: „...– školní potřeby od společnosti Gordic spol. s r. o.“

Pro přijetí doplněného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:17 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1001**.

14. Žádost České tiskové kanceláře o povolení konání výstavy fotografií ČTK v parku Čelakovského sady

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. K jednání byl přizván Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen variantní návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

VARIANTA A)

- 1) **bere na vědomí** žádost České tiskové kanceláře, Opletalova 919/5, Praha 1, 110 00, IČO: 47115068, o povolení konání výstavy o historii jaderné energetiky v Česku a Korejské republice v parku Čelakovského sadech ve dnech 18.09.-15.10.2024,
- 2) **schvaluje** výpůjčku části pozemku č. parc. 2523/2, k. ú. Nové Město, Praha 1, o celkové výměře 8,64 m² České tiskové kanceláři, Opletalova 919/5, Praha 1, 110 00, IČO: 47115068, za účelem konání výstavy o historii jaderné energetiky v Česku a Korejské republice v parku Čelakovského sadech ve dnech 18.09.-15.10.2024,
- 3) **ukládá** uzavřít Smlouvu o výpůjčce dle tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 18.09.2024.

VARIANTA B)

- 1) **bere na vědomí** žádost České tiskové kanceláře, Opletalova 919/5, Praha 1, 110 00, IČO: 47115068, o povolení konání výstavy o historii jaderné energetiky v Česku a Korejské republice v parku Čelakovského sadech ve dnech 18.09.-15.10.2024,
- 2) **neschvaluje** výpůjčku části pozemku č. parc. 2523/2, k. ú. Nové Město, Praha 1, o celkové výměře 8,64 m² České tiskové kanceláři, Opletalova 919/5, Praha 1, 110 00, IČO: 47115068, za účelem konání výstavy o historii jaderné energetiky v Česku a Korejské republice v parku Čelakovského sadech ve dnech 18.09.-15.10.2024,
- 3) **ukládá** informovat žadatele o tomto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřen vedením odboru životního prostředí a čistoty. Termín: 18.09.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Předkladatelka ThDr. Klasnová navrhla hlasovat o usnesení v kladné variantě A.

Pro přijetí navrženého usnesení ve variantě A hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:19 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1002.**

15. Žádost spolku Auto*Mat, z.s. o povolení konání akce „Zažít město jinak“ v Zahradě V Jirchářích dne 21.09.2024

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen variantní návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

VARIANTA A)

- 1) **bere na vědomí** žádost spolku Auto*Mat, z.s., Slezská 2033/11, Praha 2, 120 00, IČO: 22670319, o povolení konání akce „Zažít město jinak“ v Zahradě V Jirchářích dne 21.09.2024,
- 2) **schvaluje** výpůjčku pozemku č. parc. 867, k. ú. Nové Město, Praha 1, o celkové výměře 439 m² spolku Auto*Mat, z.s., Slezská 2033/11, Praha 2, 120 00, IČO: 22670319, za účelem konání akce „Zažít město jinak“ v Zahradě V Jirchářích dne 21.09.2024 (vrácení pozemku zpět 22.09.2024 v 9:00 hodin).
- 3) **ukládá** uzavřít Smlouvu o výpůjčce dle tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 20.09.2024.

VARIANTA B)

- 1) **bere na vědomí** žádost spolku Auto*Mat, z.s., Slezská 2033/11, Praha 2, 120 00, IČO: 22670319, o povolení konání akce „Zažít město jinak“ v Zahradě V Jirchářích dne 21.09.2024,

2) **neschvaluje** výpůjčku pozemku č. parc. 867, k. ú. Nové Město, Praha 1, o celkové výměře 439 m² spolku Auto*Mat, z.s., Slezská 2033/11, Praha 2, 120 00, IČO: 22670319, za účelem konání akce „Zažít město jinak“ v Zahradě V Jirchářích dne 21.09.2024,

3) **ukládá** informovat žadatele o tomto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřen vedením odboru životního prostředí a čistoty. Termín: 18.09.2024.

Bez diskuse.

Předkladatelka ThDr. Klasnová navrhla hlasovat o usnesení v kladné variantě A.

Pro přijetí navrženého usnesení ve variantě A hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:20 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1003.**

16. Vyhodnocení záměru pronájmu části pozemku společnosti LINHART ARCHITECT, s.r.o. v parku Řásnovka za účelem stavebních úprav domu Za Haštalem 3

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **schvaluje** na základě zveřejněného záměru pronájmu části pozemku č. parc. 1026/1, k. ú. Staré Město, Praha 1, o celkové výměře 60 m² společnosti LINHART ARCHITECT, s.r.o., Letohradská 711/10, Praha 7, 170 00, IČO: 25058789, v zastoupení p. Jiřím Vosátkem, dle plné moci, za účelem stavebního záboru a umístění stavebních buněk v parku Řásnovka v rámci stavebních úprav domu Za Haštalem 3, v termínu od 19.09.2024 do 31.07.2025, za nájemné 10 Kč/m²/den,

2) **ukládá** uzavřít smlouvu dle tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 20.09.2024.

Diskuse:

Z diskuse vzešel požadavek Mgr. Müllera na kontrolu skutečně využití plochy a zařízení pro požadovaný účel (zda realita odpovídá žádosti) a na návrh Ing. Herese bude upravena původně navržená výše smluvní pokuty z 1.000 Kč denně na 5.000 Kč denně (viz článek VI., bod 1 nájemní smlouvy) s cílem dosažení včasného ukončení nájemní smlouvy.

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:38 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1004.**

17. Žádost společnosti Pražské jaro, o.p.s. o povolení konání zahajovacího koncertu hudebního festivalu „Pražské jaro 2025“ v parku Kampa

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen variantní návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

VARIANTA A)

1) **bere na vědomí** žádost společnosti Pražské jaro, o.p.s., Hellichova 18, Praha 1, 118 00, IČO: 25773194, o povolení konání zahajovacího koncertu 80. ročníku mezinárodního hudebního festivalu „Pražské jaro 2025“ v parku Kampa dne 12.05.2025,

2) **bere na vědomí** výňatek ze zápisu Komise kultury a sportu ze dne 02.09.2024,

3) **schvaluje** pronájem části pozemku č. parc. 780/3, 790/1 a 1059/2, k. ú. Malá Strana, o celkové výměře 221 m² společnosti Pražské jaro, o.p.s., Hellichova 18, Praha 1, 118 00, IČO: 25773194, za účelem umístění záboru v rámci konání zahajovacího koncertu 80. ročníku mezinárodního hudebního festivalu „Pražské jaro 2025“ v parku Kampa dne

12.05.2025 (vrácení pozemku zpět 13.05.2025 v 9:00 hod.) za nájemné ve výši 10 Kč/m²/den + 21 % DPH,

4) ukládá uzavřít smlouvu o pronájmu části pozemku dle bodu 3. tohoto usnesení

4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.09.2024.

VARIANTA B)

1) bere na vědomí žádost společnosti Pražské jaro, o.p.s., Hellichova 18, Praha 1, 118 00, IČO: 25773194, o povolení konání zahajovacího koncertu 80. ročníku mezinárodního hudebního festivalu „Pražské jaro 2025“ v parku Kampa dne 12.05.2025,

2) bere na vědomí výňatek ze zápisu Komise kultury a sportu ze dne 02.09.2024,

3) neschvaluje pronájem části pozemku č. parc. 780/3, 790/1 a 1059/2, k. ú. Malá Strana, o celkové výměře 221 m² společnosti Pražské jaro, o.p.s., Hellichova 18, Praha 1, 118 00, IČO: 25773194, za účelem umístění záboru v rámci konání zahajovacího koncertu 80. ročníku mezinárodního hudebního festivalu „Pražské jaro 2025“ v parku Kampa dne 12.05.2025,

4) ukládá informovat žadatele o tomto usnesení

4.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřen vedením odboru životního prostředí a čistoty. Termín: 27.09.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Předkladatelka ThDr. Klasnová navrhla hlasovat o usnesení v kladné variantě A.

Pro přijetí navrženého usnesení ve variantě A hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 se zdržel/a hlasování.

V 14:41 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1005**.

18. Zrušení usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR24_0890 ze dne 20.08.2024 ve věci výpůjčky části pozemku ve Vojanových sadech za účelem stavebního záboru Ministerstva financí ČR

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. Na jednání byl přítomen Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí žádost Ministerstva financí ČR ze dne 10.09.2024 ve věci zrušení usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR24_0890 ze dne 20.08.2024 ve věci výpůjčky části pozemku ve Vojanových sadech za účelem stavebních prací v rámci opravy bleskosvodů na budově ministerstva financí,

2) ruší usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR24_0890 ze dne 20.08.2024, a to v celém svém rozsahu.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:42 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1006**.

19. Žádost o poskytnutí individuální dotace v oblasti zdravotnictví

Materiál předložil Ing. Michal Kadlec, Dis., MBA, vedoucí odboru zdravotnictví.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Pra 1:

1) schvaluje poskytnutí individuální dotace Nemocnici Milosrdných sester sv. Karla Boromejského v Praze, IČ: 73634085, se sídlem Vlašská 336/36, 118 33 Praha 1 – Malá Strana, na nákup dvou polohovacích elektrických postelí, včetně matrací, ve výši 62.760 Kč,

2) **ukládá** předložit Radě MČ Praha 1 rozpočtové opatření v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 01.10.2024.

3) **ukládá** podepsat a uzavřít veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace se žadatelem dle bodu 1) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.11.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:45 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1007.**

20. Zrušení výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „Zajištění ostrahy a recepčních služeb v objektu Ve Smečkách 594/26, Praha 1“ a vypsání nového zadávacího řízení

Materiál předložil Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Pra 1:

1) **bere na vědomí** důvody ke zrušení výběrového řízení „Zajištění ostrahy a recepčních služeb v objektu Ve Smečkách 594/26, Praha 1“,

2) **souhlasí** se zrušením předmětného výběrového řízení dle bodu 1) tohoto usnesení,

3) **souhlasí** s přípravou a realizací nového zadávacího řízení „Zajištění ostrahy a recepčních služeb v objektu Ve Smečkách 594/26, Praha 1“ ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,

4) **ukládá** připravit podklady pro nové zadávací řízení

4.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí. Termín: 25.10.2024.

5) **ukládá** vyhlásit předmětné zadávací řízení na profilu zadavatele

5.1 Zodpovídá: JUDr. Petr Dětský, vedoucí odd. právního, kontroly a stížností OKT. Termín: 04.11.2024.

6) **souhlasí** se zajištěním služeb po ukončení smlouvy k 30.10.2024 po dobu nezbytně nutnou do výběru nového dodavatele služeb u stávajícího dodavatele služeb Indus Patrol, spol. s r.o., U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00, IČO: 07515821 za 150 Kč/hod. bez DPH formou objednávek,

7) **ukládá** zajistit realizaci služby dle bodu 6) tohoto usnesení

7.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:46 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1008.**

21. Ukončení nájmu výpovědí v bytovém domě Ve Smečkách 594/26, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Pra 1:

1) **rozhodla** udělit výpověď z nájmu obytné místnosti č. 401 v bytovém domě č. p. 594, k. ú. Nové Město, Ve Smečkách 26, Praha 1 panu [REDAKCE], nar. [REDAKCE], a paní [REDAKCE], nar. [REDAKCE],

2) **ukládá** udělit výpověď z nájmu obytné místnosti v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.10.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse neoznámily žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 14:50 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1009.**

22. Žádost o prominutí pohledávky – smluvní pokuty z nájemní smlouvy k bytu v domě č. p. 423, k. ú. Staré Město, Skořepka 9, Praha 1

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí

1.1 žádost [redacted] o zrušení smluvní pokuty z nájemní smlouvy k bytu v domě č. p. 423, k. ú. Staré Město, Skořepka 9, Praha 1 a revokaci usnesení Zastupitelstva MČ Praha 1 číslo UZ23_0027 ze dne 26.01.2023,

1.2 stanovisko Finančního výboru Zastupitelstva MČ Praha 1 ze dne 30.05.2024, ve kterém nedoporučuje vyhovět uvedené žádosti,

2) ukládá předložit žádost dle bodu 1) tohoto usnesení se stanoviskem Finančního výboru k projednání a rozhodnutí Zastupitelstvu MČ Praha 1

2.1 Zodpovídá: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 08.10.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 14:51 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1010.**

23. Záměr výpůjčky pozemků parc. č. 185/1 a parc. č. 185/2, k. ú. Hradčany, obec Praha, tzv. Loretánské zahrady

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. K jednání byla přizvána Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí žádost společnosti Prevence dětem, se sídlem U milosrdných 804/14, Praha 1, PSČ 110 00 Praha 1, IČO: 226 101 03, o výpůjčku Loretánské zahrady, za účelem pořádání akce „Zdobit může každý, zdobit bude každý“, soutěž o nejhezčí vánoční stromeček, doručenou na ÚMČ Praha 1 dne 05.06.2024 pod čj. 287682/2024,

2) schvaluje záměr výpůjčky pozemků parc. č. 185/1 a parc. č. 185/2, k. ú. Hradčany, obec Praha (Loretánská zahrada), pro Prevenci dětem z.s., se sídlem U milosrdných 804/14, Praha 1, PSČ 110 00, IČO: 22610103, zejména za těchto podmínek:

- účel výpůjčky: pořádání tradiční vánoční akce „Zdobit může každý, zdobit bude každý 2024“, soutěž o nejhezčí vánoční stromeček,
- na dobu určitou: od 04.11.2024 do 20.01.2025,
- uvedení pozemků parc. č. 185/1 a parc. č. 185/2, k. ú. Hradčany, obec Praha, do původního stavu na náklady vypůjčitele,
- úhrady nákladů za spotřebované energie dle cen aktuálně platných v době užívání,
- vjezd povolen pouze na zpevněnou plochu, pouze na dobu nezbytně nutnou ve dnech přípravy akce k závozu materiálu a ve dnech po akci k odvozu materiálu a vybavení,
- pozemky nebudou v žádném případě využívány k parkování a nebude se vjíždět na travnaté plochy,

3) ukládá zajistit zveřejnění záměru dle bodu 2. tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 30.09.2024.

Diskuse:

Mgr. Dubská aktuálně seznámila přítomné s dopisem Ing. Vladimíra Křištofa, starosty Sboru dobrovolných hasičů Praha 1 (dále „SDH“), v němž reaguje na výzvu k uzavření dohody o skončení smlouvy o výpůjčce Loretánské zahrady, včetně požární nádrže, uzavřené s Sbohem dobrovolných hasičů Praha 1, z.s., a to ke dni 31.08.2024, na základě usnesení Rady MČ P1 č. UR24_0857 ze dne 30.07.2024. Dopis byl doručen včera, tj. 16.09.2024, a SDH v něm nesouhlasí s uzavřením dohody o skončení výpůjčky v navrženém znění (neobsahuje vypořádání zařízení dětského tábora a užívání pozemků v souvislosti s konáním příměstského letního tábora) a navrhuje principy smlouvy o výpůjčce.

V diskusi zaznělo, že smlouva o výpůjčce uzavřená s SDH Praha 1 nebyla ukončena, neboť nebyla podepsána oběma stranami, a nelze tak v tuto chvíli schválit navržené usnesení.

Bod byl přerušen s tím, že bude sjednána schůzka zástupců MČ P1 a SDH s cílem dojednání dohody, akceptovatelné oběma stranami.

Přerušeno.

24. Výpůjčka pozemku parc. č. 15/3, k. ú. Josefov, obec Praha (Široká 65/14, Praha 1)

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí

- žádost Společenství vlastníků jednotek ul. Široká č. p. 65/14 Praha 1, evidovanou pod č. j.: ÚMČP1/386845/2024 dne 07.08.2024, o výpůjčku pozemku parc. č. 15/3, k. ú. Josefov, obec Praha,
- záměr č. ÚMČP1/414893/2024/FN/48 zveřejněný na úřední desce od 27.08.2024 do 13.08.2024,

2) schvaluje výpůjčku pozemku parc. č. 15/3, k. ú. Josefov, obec Praha o výměře 117 m² (společný dvůr) pro Společenství vlastníků jednotek ul. Široká č. p. 65/14 Praha 1, se sídlem Široká 65/14, 110 00 Praha 1, IČ: 27179125, zejména za těchto podmínek:

- doba: 3 roky ode dne uzavření smlouvy o výpůjčce,
- účel: užívání pro potřeby oprávněných uživatelů jednotek v domě na adrese Široká 65/14, k. ú. Josefov v Praze 1, péče o pozemek, využití jako manipulační plochy a umístění nádob na komunální odpad,
- omezení rozsahu účelu smlouvy:
 - nepovoluje se užívání osobám v rámci sjednaného krátkodobého ubytování formou AirBNB, Booking.com, ani jiným způsobem sjednaného krátkodobého ubytování v domě na adrese Široká 65/14, Praha 1,
 - zákaz provádět sondáž podloží pozemku parc. č. 15/3, k. ú. Josefov, obec Praha, aby se zamezilo případnému porušení izolační vrstvy, která je uložena k omezení vlhkosti okolních suterénních prostor bez předchozího písemného souhlasu vlastníka pozemku a oprávněného zástupce SVJ Široká 65/14,
 - povinnost strpět na pozemku přístup (vstup) do dvorního objektu bez č. p./č. e. na pozemku parc. č. 15/2, k. ú. Josefov, obec Praha,

3) ukládá podepsat smlouvu o výpůjčce v souladu s odst. 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.11.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 15:21 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1011.**

25. Školní ulice

Materiál předložil Ing. Vojtěch Ryvola, člen Rady MČ Praha 1. K jednání byli přizváni Bc. Ludvík Czital, vedoucí odboru dopravy, a Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **souhlasí** s realizací „školních ulic“ dle přílohy č. 1,
- 2) **ukládá** projednat toto usnesení s příslušným silničním správním úřadem a připravit jeho realizaci

2.1 Zodpovídá: Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1. Termín: 31.12.2024.

Diskuse:

Mgr. Müller požádal o zaprokolování do zápisu požadavek Mgr. Špačkové, předsedkyně Komise pro výchovu a vzdělávání, která se distancovala od informace uvedené v důvodové zprávě, že podnět k prověření možnosti realizace školních ulic uplatnila právě ona.

Přítomní dlouze diskutovali k dané problematice, zazněla i kritika k nedostatečnému obsahu materiálu.

Ing. Heres vznesl protinávrh k navrženému usnesení ve znění:

„1. bere na vědomí návrh „školních ulic“ dle přílohy tohoto usnesení,

2. konstatuje, že požadavek z vedení základních škol je realizovat parkovací stání typu „K+R“ a zásobování v okolí základních škol,

3. ukládá projednat návrh dle bodu 1) tohoto usnesení a požadavek dle bodu 2) tohoto usnesení s vedením jednotlivých základních škol, se školními radami a SRPŠ na území MČ Praha 1 a předložit Radě MČ Praha 1 výsledek k projednání

3.1 Zodpovídá: Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1. Termín: 31.12.2024.

3.2 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 31.12.2024.“

Pro přijetí protinávrhu Ing. Herese hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 se zdržel/a hlasování = schváleno.

V 16:13 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1012**.

26. Okamžitá pomoc Jesenicku postiženému záplavami

Materiál předložil Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) konstatuje, že

- po povodních v roce 1997 odhlasovalo Zastupitelstvo MČ Praha 1 finanční pomoc pro Jesenicko. Finanční prostředky byly určeny na okamžitou materiální pomoc a investice do obnovy poničených mostů v nejpostiženějších obcích Jesenicka,
- od roku 2000 je MČ Praha 1 účastníkem Deklarace o vzájemných vztazích se Sdružením měst a obcí Jesenicka,
- vnímá současnou potřebu okamžité pomoci v rámci aktuální povodňové situace,

2) rozhodla poskytnout městu Jeseník finanční dar na zajištění okamžité humanitární pomoci ve výši 250.000 Kč,

3) ukládá zajistit realizaci opatření dle bodu 2) tohoto usnesení, za podmínky splnění bodu 6) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 01.10.2024.

4) ukládá vstoupit do jednání se zástupci obcí v postiženém regionu Jesenicka z důvodu zjištění aktuálních potřeb pomoci

4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.10.2024.

5) ukládá v návaznosti na zjištěné informace dle bodu 4) tohoto usnesení, předložit Zastupitelstvu MČ Praha 1 materiál navrhuující konkrétní pomoc ze strany MČ Praha 1 pro konkrétní lokality Jesenicka

5.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.12.2024.

5.2 Zodpovídá: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 31.12.2024.

6) ukládá předložit změnu rozpočtu MČ Praha 1 dle bodu 2) tohoto usnesení

6.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 24.09.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:18 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1013.**

27. Přidělení úkolu, dotazů a interpelací z 18. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 dne 10.09.2024

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská přidělila plnění úkolu uloženého Radě MČ Praha 1 usnesením z 18. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 konaného dne 10.09.2024.

✓ Úkol 3 z usnesení č. UZ24_0241 „*Žádost o prominutí dluhu vzniklého v souvislosti s užíváním nebytové jednotky č. 1363/104 v domě č. p. 1363, k. ú. Nové Město, Krakovská 12, Praha 1*“ – informovat žadatelku o schválení prominutí dluhu vzniklého v souvislosti s užíváním nebytové jednotky č. 1363/104 v domě č. p. 1363, k. ú. Nové Město, Krakovská 12, Praha 1 – **splní JUDr. Petr Dětský, vedoucí oddělení právního, kontroly a stížností. Termín: 30.10.2024.**

Členům RMČ Praha 1 byly dle kompetencí, nebo pokud byli přímo interpelováni, přiděleny k řešení dotazy a interpelace vznesené na 18. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 (ve všech případech je lhůta na odpověď 10.10.2024):

✓ Mgr. Petr Veselý (zastupující agenturu NKL Žofín, s.r.o.) – interpelace ve věci vyhodnocení veřejné soutěže o nejvhodnější nabídku na pronájem „Paláce Žofín“ (usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR24_0962 ze dne 03.09.2024) – **odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1,**

✓ RNDr. Pavel Novotný (občan MČ Praha 1) – interpelace ve věci Memoranda o rozvoji území Revoluční – Lannova – Nové Mlýny mezi Hlavním městem Prahou, MČ Praha 1 a firmou RSPV Five, s.r.o. (usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR24_0748 dne 02.07.2024) – **odpoví Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1,**

✓ Štěpán Kuchta (občan MČ Praha 1) – interpelace se žádostí o reakci na jeho konkrétní dotazy a zrušení zahrádky pro okny domu, ve kterém žije – **odpoví Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1,**

✓ JUDr. Martin Ullmann (občan MČ Praha 1) – interpelace s dotazy ve věci BJ č. [REDAKCE] v domě č. p. [REDAKCE], k. ú. Staré Město, [REDAKCE], Praha 1 – **odpoví Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník ÚMČ P1,**

✓ Ing. Filip Dvořák (občan MČ Praha 1) – interpelace týkající se úklidu ulic v rámci komplexního úklidu komunikací v MČ Praha 1 – **odpoví Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1,**

✓ Mgr. Pavel Čížinský (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace směřující na Mgr. Bodečka, 1. místostarostu MČ P1, na paní ředitelku ZŠ Gutha Jarkovského, na paní ředitelku ZŠ nám. Curieových, na paní ředitelku ZŠ Vodičkova, na pana ředitele ZŠ Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky a na pana ředitele ZŠ Malostranská, s dotazy týkající se nákupu papíru do škol – **odpoví Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1,**

✓ Mgr. Petr Kučera (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace vybudování workoutového hřiště ve Vlašské – **odpoví ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ P1,**

✓ Petr Burgr (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace s dotazem na omezení provozu výtahu z mostu Legií na Sřelecký ostrov – **odpoví ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ P1,**

- ✓ PhDr. Filip Lachmann (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace ve věci zřízení samostatné sekce na webu městské části Praha 1, věnující se důležitým tématům a informacím pro občany ke klíčovým tématům a jejich řešení, jako např. elektrické koloběžky, noční hluk, alkoholových průvodů (pubcrawls), změn v systému ZPS, zpoplatnění vjezdu do oblastí v okolí Karlova mostu... a řady dalších – **odpoví Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1,**
- ✓ Valerie Clare Talacková, MA (členka Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace s dotazy na obsah Zásad spoluúčasti investorů na územním rozvoji MČ Praha 1 – **odpoví Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1,**
- ✓ Mgr. Pavel Čížinský (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace s dotazy ve věci výběrového řízení nového nájemce Paláce Žofín – **odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1,**
- ✓ Mgr. Petr Kučera (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace ve věci průjezdu automobilů Novým Světem a dlouhodobě nefunkčního vysouvacího sloupku v této lokalitě – **odpoví Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1,**
- ✓ Mgr. Pavel Čížinský (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace týkající se znaleckého posudku vyhotoveného k záměru směny bytu č. 440/1 v budově č. p. 440, ulice Všehrdova, na pozemku parc. č. 323/1, k. ú. Nové Město, ve svěřené správě městské části Praha 1 za byt č. 17/27 v budově č. p. 17 na pozemku parc. č. 716, ulice Jungmannova, k. ú. Nové Město, Praha 1 – **odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1, ve spolupráci s Mgr. Terezií Radoměřskou, starostkou MČ Praha 1,**
- ✓ Mgr. Petr Kučera (člen Zastupitelstva MČ Praha 1) – interpelace se žádostí o informaci o stavu energetického managementu budov v majetku MČ Praha 1 – **odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1.**

Pro přijetí navrženého usnesení všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:28 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1014.**

28. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská předložila členům/členkám RMČ P1 žádost o posunutí termínu jednoho nesplněného úkolu, uloženého usnesením RMČ P1 (viz příloha usnesení uložená v OVO). Ostatní termínově vyplývající úkoly byly splněny.

Pro přijetí navrženého usnesení všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:29 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1015.**

29. Dopisy Radě MČ Praha 1

➤ Dopis od ██████████

RMČ P1 obdržela dopis ██████████, předsedkyně SVJ Masná 10, se žádostí o koupi komory o výměře 1,08 m² v přízemí domu Masná 621/10 s tím, že by prostor byl využíván zcela pro potřeby obyvatel domu.

RMČ P1 vzala dopis na vědomí (s tím, že byl adresován odboru technické a majetkové správy, který se jím bude zabývat a připraví příslušné podklady pro Radu MČ Praha 1 a Zastupitelstvo MČ Praha 1 k projednání).

➤ Dopis od Jiřiny Prílepkové a Mgr. Sabiny Ali

RMČ P1 obdržela dopis Jiřiny Prílepkové a Mgr. Sabiny Ali, zástupkyň Spolku Dobrá Šatlava, z.s., s žádostí o prodloužení poskytování nebytových prostor na adrese Uhelný trh 423/2, k užívání spolkem za účelem pokračování spolkové činnosti.

RMČ P1 vzala dopis na vědomí (s tím, že byl předán odboru technické a majetkové správy, který se jím bude zabývat a připraví příslušné podklady Radě MČ Praha 1 k projednání).

➤ Dopis od [redacted]
RMČ P1 obdržela dopis [redacted] se žádostí o prodloužení nájemní smlouvy startovacího bytu č. 704 v bytovém domě Samcova 2125/3.

Odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 11.10.2024.

➤ Dopis od [redacted]
RMČ P1 obdržela dopis [redacted] se žádostí o prodloužení nájemní smlouvy startovacího bytu č. 404 v bytovém domě Samcova 2125/3.

Odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 11.10.2024.

➤ Dopis od [redacted]
RMČ P1 obdržela dopis [redacted], ředitelky Základní školy a Střední školy Karla Herforta, Josefská 4, Praha 1, se žádostí o možnost poskytnutí bydlení na Praze 1.

Odpoví Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ P1. Termín: 11.10.2024.

➤ Dopis od Ing. Vladimíra Křištofa
RMČ P1 obdržela dopis Ing. Vladimíra Křištofa, starosty Sboru dobrovolných hasičů Praha 1, adresovaný paní starostce Mgr. Radoměřské a místostarostovi Ing. Heresovi, s návrhem principů smlouvy o výpůjčce pozemků parc. č. 185/1, 185/2 a 185/3, k. ú. Hradčany, tzv. Loretánské zahrady (účel: pořádání akce pro děti na konceptu příměstského tábora s názvem „Dny mladých hasičů“), za kterých jménem Rady SDH Praha 1 navrhuje tuto smlouvu uzavřít.

Odpoví Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 16.10.2024.

Pro přijetí navrženého usnesení všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:30 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24_1016.**

Členové RMČ P1 obdrželi písemnou informaci „*Zpráva o Veletrhu neziskových organizací a sociálních služeb*“, zpracovanou Ing. Ivanou Antalovou, členkou RMČ P1.

Paní starostka Mgr. Radoměřská požádala o doplnění této informace o návštěvnosti veletrhu z řad veřejnosti, o počtu respondentů, kteří vyplnili elektronický hodnotící dotazník a jaká zde byla zpětná vazba. Ing. Antalová přislíbila předat podnět (požadavek) odboru sociálních věcí.

30. schůze Rady MČ Praha 1 dne 17.09.2024
začala v 13:13 hod. a skončila v 16:32 hod.

Ověřovatelé:

v. r.
člen Rady
městské části Praha 1
Mgr. Michal Müller

v. r.
starostka
městské části Praha 1
Mgr. Terezie Radoměřská

zapisovatelka
Marie Adamová
v z. podepsala Mgr. Vladimíra Valíčková,
vedoucí odboru volených orgánů

❖ **Zápis byl vyhotoven dne 23.09.2024 a jeho součástí je celkový přehled přijatých usnesení.**