

## Z Á P I S

### **37. schůze Rady městské části Praha 1, dne 11.11.2024 v 13:00 hod.**

**Přítomni:** Mgr. Terezie Radoměřská, Mgr. David Bodeček, MBA, Ing. Tomáš Heres, ThDr. Kateřina Klasnová, Ing. Karel Grabein Procházka, Ing. Ivana Antalová, Mgr. Michal Müller, Richard Bureš.

**Omluven:** Ing. Vojtěch Ryvola.

**Částečná neúčast:** ThDr. Kateřina Klasnová – omluvený dřívější odchod v 13:37 hod.

**Dále byli přítomni:** Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník Úřadu MČ P1, JUDr. Petr Dětský, vedoucí oddělení právního, kontroly a stížností OKT a zástupce vedoucího odboru Kancelář tajemníka, Bc. Karolína Šnejdarová, vedoucí oddělení vnějších vztahů KAS, Jonáš Felkel, předseda Kontrolního výboru ZMČ Praha 1, Martin Motl, předseda Výboru pro participaci, participativní rozpočet, veřejný prostor a pro dotační programy ZMČ Praha 1, Bronislava Sitár Baboráková, DiS., předsedkyně Výboru proti vylidňování centra a pro podporu komunitního života ZMČ Praha 1 (přítomna do 14:47 hod.), Martin Arden, předseda Komise sociální RMČ P1.

**Zahájení schůze:** dnešní schůzi zahájila a řídila paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská.

**Ověřovatel:** Richard Bureš, člen Rady MČ Praha 1.

**Náhradník ověřovatele:** Ing. Ivana Antalová, členka Rady MČ Praha 1.

**Ověření zápisu z 35. schůze RMČ P1 ze dne 22.10.2024:**

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek všemi 8 hlasy jejích přítomných členů/členek.

**Ověření zápisu z 36. schůze RMČ P1 ze dne 05.11.2024:**

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek 7 hlasy jejích přítomných členů/členek, 1 se zdržel/a hlasování.

**Zapsala:** Marie Adamová.

**Doplnění a úpravy Programu:**

*Mgr. Radoměřská:*

- požádala o zařazení svého bodu „Změna stálého hosta v Komisi pro životní prostředí“ do Programu.

Pro takto upravený Program hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

**Program schůze:**

1. Problematika krátkodobého ubytování – metodické doporučení MMR z října 2024
2. Výběr nejvýhodnější nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „Arboristické ošetření stromů na Střeleckém a Slovanském ostrově“

3. Výběr dodavatele nadlimitní veřejné zakázky „Celodenní a noční správa a ostraha parku Sřelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“
4. Žádost o souhlas zřizovatele s přijetím účelově určeného finančního daru pro příspěvkovou organizaci Základní škola Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky
5. Souhlas zřizovatele příspěvkové organizace Mateřská škola Revoluční a Mateřská škola Masná s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci OP JAK
6. Souhlas zřizovatele příspěvkové organizace Mateřská škola Národní se zaměřením na ranou péči s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci OP JAK
7. Aktualizovaný harmonogram prací k usnesení Rady městské části Praha 1 č. UR23\_1437 – Koordinace investičních akcí na školních budovách Masná 700/13 a Vojtěšská 216/13, Praha 1
8. Finanční podpora provozu kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025
9. Výběr nejvhodnější nabídky na realizaci veřejné zakázky „Administrátor projektu realizace dětské skupiny MČ Praha 1 – dotační výzva č. 31\_24\_150“
10. Zrušení „Koncepce pomoci Městské části Praha 1 zmírňující sociální a ekonomickou situaci občanů MČ Praha 1, související s výší nájemného v bytech“
11. Poskytnutí finančního daru Dívčí katolické střední škole
12. Zásady pro spoluúcast městské části Praha 1 při pořádání akcí v sociální oblasti pro rok 2025
13. Přijetí movitého daru od Mgr. Jany Sobotkové, LL.M. - sedací souprava
14. Uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě CES 2024/0043 „Rámcová kupní smlouva na dodání nábytku“
15. Uzavření smlouvy o nájmu bytu určeného pro stabilizaci preferovaných profesí – zdravotnictví
16. Uzavření smlouvy o nájmu bytu určeného pro stabilizaci preferovaných profesí – zdravotnictví
17. Skončení nájmu bytu dohodou v domě č. p. 917, k. ú. Nové Město, Opletalova 9, Praha 1
18. Změna nájemní smlouvy u nebytového prostoru v domě č. p. 420, k. ú. Staré Město, Uhelny trh 1 – sleva na nájmem
19. Změna nájemní smlouvy na nebytové prostory v domě č. p. 122, k. ú. Nové Město, Mikulandská 4 – žádost o slevu na nájmem
20. Záměr na pronájem nebytového prostoru (garáže) v domě č. p. 1197, k. ú. Nové Město, Soukenická 7, Praha 1
21. Prodloužení doby výpůjčky pozemku parc. č. 30/2, k. ú. Malá Strana, obec Praha (Břetislavova 307/10)
22. Souhlas s využitím pozemku parc. č. 1122/2, k. ú. Staré Město, obec Praha
23. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1
24. Dopisy Radě MČ Praha 1
25. Změna stálého hosta v Komisi pro životní prostředí

#### **Pořad schůze:**

##### **1. Problematika krátkodobého ubytování – metodické doporučení MMR z října 2024**

Materiál předložili Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1 a Ing. Karel Grabein Procházka, člen Rady MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** metodické doporučení odboru stavebního řádu MMR z října 2024,
- 2) **ukládá** předložit metodické doporučení odboru stavebního řádu MMR z října 2024 Zastupitelstvu městské části Praha 1 k dalšímu projednání

*Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou.*

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 12.11.2024.

2.2 Zodpovídá: Bronislava Sitár Baboráková, DiS., předsedkyně Výboru proti vylidňování centra a pro podporu komunitního života ZMČ P1. Termín: 12.11.2024.

2.3 Zodpovídá: Bc. Giancarlo Lamberti, člen ZMČ P1. Termín: 12.11.2024.

2.4 Zodpovídá: Ing. Karel Grabein Procházka, člen RMČ P1. Termín: 12.11.2024.

#### Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:20 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1195.**

## **2. Výběr nejvýhodnější nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „Arboristické ošetření stromů na Střeleckém a Slovanském ostrově“**

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **bere na vědomí** písemnou zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce „Arboristické ošetření stromů na Střeleckém a Slovanském ostrově“, pod ev. č. 24/0367/VZMR, která je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,

2) **rozhodla** přidělit veřejnou zakázku dodavateli Vojtěch Kuchař, sídlo [REDAKCE], 155 00, IČO: [REDAKCE] za nabídkovou cenu 368.000 Kč bez DPH,

3) **ukládá** uzavřít smlouvu s dodavatelem dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 18.11.2024.

#### Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:21 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1196.**

## **3. Výběr dodavatele nadlimitní veřejné zakázky „Celodenní a noční správa a ostraha parku Střelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“**

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **bere na vědomí** zprávu o hodnocení nabídek pro nadlimitní veřejnou zakázku „Celodenní a noční správa a ostraha parku Střelecký ostrov a správa dětského hřiště Kampa“, ev. číslo 24/0257/VZ, zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,

2) **souhlasí** s přidělením realizace předmětné veřejné zakázky dodavateli Martin Břeň, IČO: [REDAKCE], se sídlem [REDAKCE], 156 00, [REDAKCE] za měsíční paušální cenu za poskytované služby 160.000 Kč bez DPH. Smlouva bude uzavřena na 36 měsíců.

3) **ukládá** uveřejnit oznámení o výběru dodavatele dle bodu 2) tohoto usnesení na profilu zadavatele

3.1 Zodpovídá: JUDr. Petr Dětský, vedoucí odd. právního, kontroly a stížností OKT. Termín: 19.11.2024.

4) **ukládá** uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem dle bodu 2) tohoto usnesení

4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 20.12.2024.

#### Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:22 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1197.**

**4. Žádost o souhlas zřizovatele s přijetím účelově určeného finančního daru pro příspěvkovou organizaci Základní škola Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky**

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **souhlasí** s přijetím účelově určeného finančního daru od společnosti od společnosti Rotary klub Praha z.s., IČ: 15891984, se sídlem na adrese Václavské náměstí 5-7, 110 00 Praha 1, v celkové výši 10.000 Kč pro Základní školu Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ: 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 4, 110 00 Praha 1, na podporu žáků ze sociálně znevýhodněných rodin,
- 2) **ukládá** informovat ředitele základní školy o výsledku tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství. Termín: 29.11.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 13:23 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1198.**

**5. Souhlas zřizovatele příspěvkové organizace Mateřská škola Revoluční a Mateřská škola Masná s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci OP JAK**

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí**
  - oznámení ředitelky zřizované příspěvkové organizace Mateřská škola Revoluční, Revoluční 1247/26, 110 00 Praha 1, IČ: 70108811, paní Mgr. Kristýny Kahounové, s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci Výzvy OP JAK „Šablony pro MŠ a ZŠ II“,
  - oznámení ředitelky zřizované příspěvkové organizace Mateřská škola Masná, Masná 700/11, 110 00 Praha 1, IČ: 70101205, paní Bc. Jany Zelenkové, s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci Výzvy OP JAK „Šablony pro MŠ a ZŠ II“,
- 2) **souhlasí**
  - s podáním žádosti příspěvkové organizace Mateřská škola Revoluční, Revoluční 1247/26, 110 00 Praha 1, IČ: 70108811, paní Mgr. Kristýny Kahounové, s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci Výzvy OP JAK „Šablony pro MŠ a ZŠ II“,
  - s podáním žádosti příspěvkové organizace Mateřská škola Masná, Masná 700/11, 110 00 Praha 1, IČ: 70101205, paní Bc. Jany Zelenkové, s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci Výzvy OP JAK „Šablony pro MŠ a ZŠ II“,
- 3) **ukládá** informovat ředitelky mateřských škol o výsledku tohoto usnesení  
3.1 Zodpovídá: Mária Hartmannová, ekonomka – rozpočtářka odboru školství. Termín: 29.11.2024.

Bez diskuse.

V rámci bodu 2) usnesení byl v obou odrážkách vyškrtnut duplicitně uvedený text „s podáním žádosti“.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:25 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1199.**

**6. Souhlas zřizovatele příspěvkové organizace Mateřská škola Národní se zaměřením na ranou péči s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci OP JAK**

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** oznámení ředitelky zřizované příspěvkové organizace Mateřská škola Národní se zaměřením na ranou péči, Národní 416/37, 110 00 Praha 1, IČ: 63832925, paní Bc. Šárky Matouškové, s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci Výzvy OP JAK „Šablony pro MŠ a ZŠ II“,
- 2) **souhlasí** s podáním žádosti příspěvkové organizace Mateřská škola Národní se zaměřením na ranou péči, Národní 416/37, 110 00 Praha 1, IČ: 63832925, paní Bc. Šárky Matouškové, s podáním žádosti o finanční prostředky v rámci Výzvy OP JAK „Šablony pro MŠ a ZŠ II“,
- 3) **ukládá** informovat ředitelku mateřské školy o výsledku tohoto usnesení  
3.1 Zodpovídá: Mária Hartmannová, ekonomka – rozpočtářka odboru školství. Termín: 29.11.2024.

Bez diskuse.

V rámci bodu 2) usnesení byl vyškrtnut duplicitně uvedený text „s podáním žádosti“.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:27 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1200.**

#### **7. Aktualizovaný harmonogram prací k usnesení Rady městské části Praha 1 č. UR23\_1437 – Koordinace investičních akcí na školních budovách Masná 700/13 a Vojtěšská 216/13, Praha 1**

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1 (*před zahájením schůze RMČ P1 přítomní obdrželi **pozměněný návrh usnesení a znění usnesení č. UR23\_1437 ze dne 11.12.2023***):

- 1) **bere na vědomí** usnesení Rady městské části Praha 1 č. UR23\_1437 – Koordinace investičních akcí na školních budovách Masná 700/13 a Vojtěšská 216/13, Praha 1,
- 2) **bere na vědomí** aktualizovaný harmonogram prací k usnesení Rady městské části Praha 1 č. UR23\_1437 – Koordinace investičních akcí na školních budovách Masná 700/13 a Vojtěšská 216/13, Praha 1,
- 3) **ukládá** informovat Komisi pro investice Rady městské části Praha 1 o tomto usnesení  
3.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, pověřena zastupováním ved. odboru školství. Termín: 20.11.2024.
- 4) **ukládá** informovat ředitele dotčených škol o tomto usnesení  
4.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, pověřena zastupováním ved. odboru školství. Termín: 20.11.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:29 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1201.**

#### **8. Finanční podpora provozu kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025**

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Bc. Linda Klečková, pověřená zastupováním ved. odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen variantní návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

#### VARIANTA A)

##### **1) bere na vědomí**

- zápis z jednání Výběrové komise Dotačního programu v oblasti sportu pro rok 2024 z 15.02.2024,
- usnesení Komise kultury a sportu ze dnů 02.09.2024 a 16.09.2024, ve věci podpory provozu kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025 ze strany MČ Praha 1,

**2) schvaluje** finanční podporu společnosti MGA GREIF s.r.o. se sídlem Na rozhledu 868/10, 147 00 Praha 4 – Braník, IČO 27434141, účelově vázanou na provoz kluziště na Ovocném trhu ve výši xxx.xxx Kč a hrazenou z položky rozpočtu ORJ 0416 ODP A 003419 POL 5213 UZ00000098 (odvody z VHP),

**3) schvaluje** Smlouvu o provozu zimního kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025 dle přílohy tohoto usnesení uložené v OVO,

**4) ukládá** uzavřít a podepsat Smlouvu o provozu zimního kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025 se subjektem MGA GREIF s.r.o. se sídlem Na rozhledu 868/10, 147 00 Praha 4, IČO 27434141

4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 29.11.2024.

#### VARIANTA B)

##### **1) bere na vědomí**

- zápis z jednání Výběrové komise Dotačního programu v oblasti sportu pro rok 2024 z 15.02.2024,
- usnesení Komise kultury a sportu ze dnů 02.09.2024 a 16.09.2024, ve věci podpory provozu kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025 ze strany MČ Praha 1.

**2) neschvaluje** finanční podporu společnosti MGA GREIF s.r.o. se sídlem Na rozhledu 868/10, 147 00 Praha 4 – Braník, IČO 27434141, účelově vázanou na provoz kluziště na Ovocném trhu,

**3) ukládá** informovat společnost MGA GREIF s.r.o. o tomto usnesení

3.1 Zodpovídá: Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů. Termín: 22.11.2024.

#### Diskuse:

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA připomněl, že společnost MGA GREIF s.r.o. se s projektem provozu kluziště na Ovocném trhu přihlásila do dotačního programu v oblasti sportu pro rok 2024 (do obou směrů tohoto dotačního programu). Výběrová komise i Rada MČ P1 se dohodly, že tato žádost bude řešena mimo dotační řízení smluvní formou s ukotvenými pravidly a benefity pro občany MČ Praha 1 a pro školy zřizované MČ Praha 1 (vstup zdarma pro občany Prahy 1, vyhrazené hodiny pro školy). S touto informací bylo srozuměno i zastupitelstvo při vyhodnocování dotačního programu na březnovém zasedání ZMČ P1.

Bc. Klečková doplnila, že Komise kultury a sportu se záležitostmi znovu zabývala na svých dvou zářijových jednáních, kdy doporučila jednat o finanční podpoře kluziště, nedohodla se však na žádné konkrétní výši.

Přítomní diskutovali o výši příspěvku. Provozovatel kluziště měl v rámci dotačního programu možnost získat max. 240 tis. Kč (max. 200 tis. Kč na činnost v prvním směru, max. 40 tis. Kč na provoz ve druhém směru). Součástí materiálu není aktuální žádost s uvedením požadované výše příspěvku.

Paní starostka Mgr. Radoměřská požádala o úpravu „Smlouvy o provozu zimního kluziště na Ovocném trhu v sezoně 2024/2025“ (příloha usnesení): v článku I., odst. 1. ve větě „...s předpokládaným termínem konání od 05.12.2024 do 31.01.2025“ vyškrtnout slovo „předpokládaným“.

Odbor školství byl požádán, aby se školami projednal nabídku možnosti bruslení na Ovocném trhu (rovněž tak i na dalších kluzištích Na Františku a ve spodní části Václavského náměstí). Předkladatel upozornil na nutnost doplnit článek III., odst. 1. Smlouvy, kde je uvedeno, že „Hlavní pořadatel se zavazuje poskytnout xx hodin/časy týdně kluziště pro bezplatné využití příspěvkovým organizacím MČ Praha 1 – základním a mateřským školám zřizovaným MČ Praha 1“.

Materiál byl po obsáhlé diskusi přerušeno s tím, že je třeba dojednat zmíněné doplnění článku III., odst. 1. Smlouvy o provozu zimního kluziště na Ovocném trhu v sezóně 2024/2025 a získat aktuální vyjádření žadatele k požadované částce, za kterou by umožnil příspěvkovým organizacím MČ P1 a občanům MČ Praha 1 výhodnější, resp. bezplatné vstupné.

### **Přerušeno.**

## **9. Výběr nejvhodnější nabídky na realizaci veřejné zakázky „Administrátor projektu realizace dětské skupiny MČ Praha 1 – dotační výzva č. 31\_24\_150“**

Materiál předložila Ing. Ivana Antalová, členka Rady MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Ing. Monika Brzkovská, vedoucí oddělení samosprávných činností OSV.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** písemnou zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce „Administrátor projektu realizace dětské skupiny MČ Praha 1 – dotační výzva č. 31\_24\_150“, která je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,
- 2) **souhlasí** s přidělením veřejné zakázky „Administrátor projektu realizace dětské skupiny MČ Praha 1 – dotační výzva č. 31\_24\_150“ vybrané společnosti: TI SYSTEMS s.r.o., se sídlem Hornická 2252, 356 01 Sokolov, IČ: 29156157, DIČ: CZ29156157, nabídková cena 120.000 Kč bez DPH,
- 3) **ukládá** zajistit odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky  
3.1 Zodpovídá: JUDr. Petr Dětský, vedoucí odd. právního, kontroly a stížností OKT.  
Termín: 19.11.2024.
- 4) **ukládá** uzavřít příkazní smlouvu s vybraným uchazečem dle bodu 2) tohoto usnesení  
4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 19.11.2024.

### **Diskuse:**

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:05 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1202.**

## **10. Zrušení „Konceptce pomoci Městské části Praha 1 zmírňující sociální a ekonomickou situaci občanů MČ Praha 1, související s výší nájemného v bytech“**

Materiál předložila Ing. Ivana Antalová, členka Rady MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Ing. Monika Brzkovská, vedoucí oddělení samosprávných činností OSV.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** důvody pro zrušení „Konceptce pomoci Městské části Praha 1 zmírňující sociální a ekonomickou situaci občanů MČ Praha 1, související s výší nájemného v bytech“ a doporučení Komise sociální,
- 2) **doporučuje** Zastupitelstvu MČ Praha 1 zrušit „Konceptci pomoci Městské části Praha 1 zmírňující sociální a ekonomickou situaci občanů MČ Praha 1, související s výší nájemného v bytech“,
- 3) **ukládá** předložit „Konceptci pomoci Městské části Praha 1 zmírňující sociální a ekonomickou situaci občanů MČ Praha 1, související s výší nájemného v bytech“ Zastupitelstvu MČ Praha 1 ke zrušení  
3.1 Zodpovídá: Ing. Ivana Antalová, členka RMČ P1. Termín: 16.12.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.  
V 14:07 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1203.**

**11. Poskytnutí finančního daru Dívčí katolické střední školy**

Materiál předložil Martin Arden, předseda Komise sociální RMČ P1. Na jednání byla přítomna Ing. Monika Brzkovská, vedoucí oddělení samosprávných činností OSV.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost Dívčí katolické střední školy, se sídlem Platněřská 191/4, 110 00 Praha 1, IČO: 47611162, o dofinancování nákupu keramické pece a materiálu (keramické hlíny) ve výši 40.000 Kč,
- 2) **bere na vědomí** stanovisko Komise sociální ze dne 18.09.2024 s doporučením poskytnout mimořádný finanční dar ve výši 30.000 Kč na dofinancování nákladů na pořízení keramické pece,
- 3) **schvaluje** poskytnutí finančního daru Dívčí katolické střední škole, se sídlem Platněřská 191/4, 110 00 Praha 1 – Staré Město, IČO: 47611162, ve výši 30.000 Kč na dofinancování nákupu keramické pece,
- 4) **ukládá** uzavřít a podepsat darovací smlouvu s žadatelem, Dívčí katolickou střední školou, se sídlem Platněřská 191/4, 110 00 Praha 1 – Staré Město, IČO: 47611162  
4.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 12.12.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Na návrh Ing. Herese a se souhlasem předkladatele bylo usnesení doplněno v bodě 4) textem: „...za podmínky finančního krytí z rozpočtu MČ Praha 1“.

Pro přijetí doplněného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.  
V 14:14 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1204.**

**12. Zásady pro spoluúčast městské části Praha 1 při pořádání akcí v sociální oblasti pro rok 2025**

Materiál předložil Martin Arden, předseda Komise sociální RMČ P1. Na jednání byla přítomna Ing. Monika Brzkovská, vedoucí oddělení samosprávných činností OSV.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** Zásady pro spoluúčast MČ Praha 1 při pořádání akcí v sociální oblasti pro rok 2025, které tvoří přílohu tohoto usnesení,
- 2) **konstatuje, že** žádosti o spoluúčast v sociální oblasti, které nebudou splňovat veškeré formální náležitosti dle platných Zásad pro spoluúčast při pořádání akcí v sociální oblasti pro rok 2025, nebudou projednávány,
- 3) **ukládá** uveřejnit na úřední desce MČ Praha 1 a na [www.praha1.cz](http://www.praha1.cz) Zásady pro spoluúčast MČ Praha 1 při pořádání akcí v sociální oblasti pro rok 2025, a to včetně všech nezbytných formulářů vztahujících se ke spoluúčasti MČ P1  
3.1 Zodpovídá: Mgr. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí. Termín: 29.11.2024.

Diskuse:

Mgr. Müller navrhl upravit Zásady pro spoluúčast MČ P1 při pořádání akcí v sociální oblasti pro rok 2024, konkrétně doplnit článek I., písm. l) přílohy usnesení, první větu: „Hlavním kritériem pro posuzování žádosti o spoluúčast, a podmínkou pro budoucí případné schválení, je výjimečný a konkrétní přínos akce pro občany Prahy 1.“

Předkladatel pan Arden se s tímto návrhem ztotožnil.



Pro přijetí navrženého usnesení s upravenou přílohou hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:20 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1205.**

### **13. Přijetí movitého daru od Mgr. Jany Sobotkové, LL.M. – sedací souprava**

Materiál předložil JUDr. Petr Dětský, zástupce vedoucího odboru Kancelář tajemníka.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** přijetí movitého daru od Mgr. Jany Sobotkové, LL.M., narozené [REDAKCE], bydliště [REDAKCE], PSČ 110 00, a to sedací souprava značky Sofa Design,
- 2) **ukládá** uzavřít darovací smlouvu dle bodu 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 15.11.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:23 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1206.**

### **14. Uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě CES 2024/0043 „Rámcová kupní smlouva na dodání nábytku“**

Materiál předložil JUDr. Petr Dětský, zástupce vedoucího odboru Kancelář tajemníka.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** důvody k uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo CES 2024/0043,
- 2) **schvaluje** uzavření Dodatku č. 1 o navýšení ceny ze smlouvy CES 2024/0043 v hodnotě 180.000 Kč bez DPH se společností: PFD International.eu, s.r.o., Rokycanova 809/1c, Olomouc 779 00, IČO: 29383668, dle ZZVZ č. 134/2016 Sb. § 222 odst. 4 písm. b) č. 1,
- 3) **ukládá** uzavřít Dodatek č. 1 ke smlouvě CES 2024/0043 dle bodu 2) tohoto usnesení  
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 22.11.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:25 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1207.**

### **15. Uzavření smlouvy o nájmu bytu určeného pro stabilizaci preferovaných profesí – zdravotnictví**

Materiál předložil Ing. Michal Kadlec, vedoucí odboru zdravotnictví.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** uzavření smlouvy o nájmu bytové jednotky č. 423/18 o výměře 42,15 m<sup>2</sup> nacházející se v 2. nadzemním podlaží domu č. p. 423, k. ú. Staré Město, Skořepka 9 (Uhelný trh 2), s [REDAKCE], nar. [REDAKCE], a to po dobu trvání pracovního poměru pro Nemocnici Na Františku, Na Františku 947/8, Praha 1, nájemné 137 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc,
- 2) **ukládá** podepsat smlouvu o nájmu bytu dle bodu 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.12.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:26 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1208.**

### **16. Uzavření smlouvy o nájmu bytu určeného pro stabilizaci preferovaných profesí – zdravotnictví**

Materiál předložil Ing. Michal Kadlec, vedoucí odboru zdravotnictví.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

*Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou.*

- 1) **schvaluje** uzavření smlouvy o nájmu bytové jednotky č. 917/31 o výměře 26,23 m<sup>2</sup> nacházející se v 5. nadzemním podlaží domu č. p. 917, k. ú. Nové Město, Opletalova 9, Praha 1, s [REDAKCE], nar. [REDAKCE], a to po dobu trvání pracovního poměru pro Nemocnici Na Františku, Na Františku 947/8, Praha 1, nájemné 137 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc,
- 2) **ukládá** podepsat smlouvu o nájmu bytu dle bodu 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 31.12.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:27 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1209.**

### **17. Skončení nájmu bytu dohodou v domě č. p. 917, k. ú. Nové Město, Opletalova 9, Praha 1**

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. K jednání byla přizvána Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** dohodu o skončení nájmu bytové jednotky číslo 917/22 ve 4. nadzemním podlaží domu č. p. 917, k. ú. Nové Město, Opletalova 9, Praha 1, nájemce: [REDAKCE], nar. [REDAKCE], a to ke dni 30.11.2024,
- 2) **ukládá** uzavřít dohodu o skončení nájmu bytu v souladu s bodem 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 30.11.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu (pouze požadavek předkladatele Mgr. Vaňka na opravu důvodové zprávy, konkrétně ve výši nájemného – namísto chybně uvedené částky 189 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc a 4.813 Kč měsíčně má být správně 120 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc a 3.216 Kč měsíčně).

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:30 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1210.**

### **18. Změna nájemní smlouvy u nebytového prostoru v domě č. p. 420, k. ú. Staré Město, Uhelný trh 1 – sleva na nájemném**

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** informaci ohledně předané části nebytové jednotky číslo 420/101 v 1. nadzemním a 1. podzemním podlaží (celková výměra 451,5 m<sup>2</sup>) v domě č. p. 420, k. ú. Staré Město, Uhelný trh 1, Praha 1, a to o výměře 100 m<sup>2</sup> a s tím spojenou slevu ve výši 100 % za nepředané prostory (351,5 m<sup>2</sup>),
- 2) **schvaluje** slevu na nájemném z důvodu technických závad na nepředaných částech prostoru, které představují restauraci se zázemím, o výměře 351,5 m<sup>2</sup> v 1. podzemním a 1. nadzemním podlaží domu č. p. 420, k. ú. Staré Město, Uhelný trh 1, Praha 1, nájemce: Leo D'oro s.r.o., IČ 08118388, a to za období od 17.09.2024 do doby odstranění technických závad a následného předání nebytových prostor, a to ve výši 100 %,
- 3) **ukládá** uzavřít dodatek k nájemní smlouvě v souladu s bodem 2) tohoto usnesení  
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.12.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 se zdržel/a hlasování.

V 14:33 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1211.**

### **19. Změna nájemní smlouvy na nebytové prostory v domě č. p. 122, k. ú. Nové Město, Mikulandská 4 – žádost o slevu na nájemném**

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** slevu na nájemném z důvodu snížené užitelnosti (tj. zhoršení přístupu do nebytového prostoru z důvodu stavebních prací – pokládání optického kabelu v ulici Mikulandská) nebytové jednotky číslo 122/103 v 1. podzemním a 1. nadzemním podlaží domu č. p. 122, k. ú. Nové Město, Mikulandská 4, Praha 1, nájemce: GRISHKO DANCE, IČ: 27438597, a to ve výši 30 % za období od 19.08.2024 do 08.09.2024, t.j. částka 8.026 Kč,
- 2) **ukládá** uzavřít dodatek k nájemní smlouvě v souladu s bodem 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.12.2024.

#### Diskuse:

V rámci diskuse zaznělo, že nájemce žádá o poskytnutí slevy z důvodu zhoršení přístupu do nebytového prostoru v důsledku probíhajících prací v ulici Mikulandská (pokládání optického kabelu). Jedná se však o omezení provozu nebytového prostoru ze strany třetího subjektu, nikoli MČ Praha 1. Navíc se jedná o činnost, která bude probíhat na větším území MČ P1 a dotkne se více provozovatelů – v případě vyhovění žádosti by se dalo předpokládat velké množství obdobných žádostí.

Na základě diskuse předkladatel Mgr. Vaněk navrhl úpravu usnesení:

„1. **neschvaluje** slevu na nájemném z důvodu snížené užitelnosti (tj. zhoršení přístupu do nebytového prostoru z důvodu stavebních prací – pokládání optického kabelu v ulici Mikulandská) nebytové jednotky číslo 122/103 v 1. podzemním a 1. nadzemním podlaží domu č. p. 122, k. ú. Nové Město, Mikulandská 4, Praha 1, nájemce: GRISHKO DANCE, IČ: 27438597,

2. **ukládá** informovat žadatele v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 30.11.2024.

V názvu usnesení bylo doplněno slovo: „... – žádost o slevu na nájemném“.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:40 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1212.**

### **20. Záměr na pronájem nebytového prostoru (garáže) v domě č. p. 1197, k. ú. Nové Město, Soukenická 7, Praha 1**

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **konstatuje**, že nebytová jednotka číslo 1197/102 (garáž) o výměře cca 25 m<sup>2</sup> v 1. nadzemním podlaží domu č. p. 1197, k. ú. Nové Město, Soukenická 7, Praha 1, je od 28.10.2020 volná,
- 2) **schvaluje** záměr podle § 36 odst. (1) zákona čis. 131/2000 Sb. na pronájem nebytové jednotky číslo 1197/102 o výměře cca 25 m<sup>2</sup> v 1. nadzemním podlaží domu č. p. 1197, k. ú. Nové Město, Soukenická 7, Praha 1, účel nájmu: garáž, nájemní smlouva na dobu neurčitou, s prioritou pořadí takto:

*Zápis je zveřejněn anonymizovaný z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a další platnou právní úpravou.*

- fyzická osoba, rezident s trvalým bydlištěm na Praze 1, výše nájemného min. 3.000 Kč/měsíc vč. DPH,
  - ostatní fyzické a právnické osoby výše nájemného min. 5.000 Kč/měsíc vč. DPH,
- 3) **ukládá** zveřejnit záměr na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 dle bodu 2) tohoto usnesení
- 3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 29.11.1014.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:41 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1213.**

## **21. Prodloužení doby výpůjčky pozemku parc. č. 30/2, k. ú. Malá Strana, obec Praha (Břetislavova 307/10)**

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. K jednání byla přizvána Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

### **1) bere na vědomí**

- prodloužení doby výpůjčky pozemku parc. č. 30/2, k. ú. Malá Strana, obec Praha,
- záměr č. ÚMČP1/589100/2024/EP/57 zveřejněný na úřední desce od 24.10.2024 do 08.11.2024,

### **2) schvaluje** prodloužení doby výpůjčky pozemku parc. č. 30/2, k. ú. Malá Strana, obec Praha o výměře 43 m<sup>2</sup> (vnitroblok domu Břetislavova 307/10, Praha 1) pro vlastníky bytových jednotek v domě Břetislavova 307/10, Praha 1, se sídlem Břetislavova 10, 110 00 Praha 1, zejména za těchto podmínek:

- doba: 3 roky ode dne uzavření dodatku ke smlouvě o výpůjčce,
- účel: užívání pro potřeby oprávněných vlastníků bytových jednotek v domě č. p. 307, k. ú. Malá Strana v Praze 1, péče o pozemek, využití manipulační plochy a umístění nádob na komunální odpad,
- omezení rozsahu účelu smlouvy: nepovoluje se užívání osobám v rámci sjednaného krátkodobého ubytování formou AirBNB, Booking.com, ani jiným způsobem sjednaného krátkodobého ubytování v domě č. p. 307, Břetislavova 10, Praha 1,

### **3) ukládá** podepsat dodatek smlouvy o výpůjčce v souladu s odst. 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 28.02.2025.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:43 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1214.**

## **22. Souhlas s využitím pozemku parc. č. 1122/2, k. ú. Staré Město, obec Praha**

Materiál předložil Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

### **1) bere na vědomí** žádost o výpůjčku pozemku parc. č. 1122/2, k. ú. Staré Město, obec Praha, doručenou na OTMS/OSN dne 29.10.2024 odborem kultury, sportu a zahraničních vztahů, za účelem konání akce „Adventní zpívání“ na Uhelném trhu,

### **2) souhlasí** s využitím pozemku parc. č. 1122/2, k. ú. Staré Město, obec Praha, dne 12.12.2024, cca od 15:00 hod. do 20:00 hod. za účelem konání akce „Adventní zpívání“ na Uhelném trhu, v rozsahu a s umístěním vyznačeném v příloženém schématu, které je přílohou tohoto usnesení, a to pro pořadatele akce MČ Praha 1 a sousedské spolky s tím, že pořadatel je v

rámci pořádání akce povinen zajistit dodržování veškerých bezpečnostních, hygienických a ostatních předpisů a po skončení uvedení pozemku do původního stavu,

**3) ukládá** informovat žadatele v souladu s bodem 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 29.11.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 5 přítomných členů/členek RMČ P1, 2 se zdrželi hlasování.

V 14:49 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1215.**

**23. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1**

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská předložila členům/členkám RMČ P1 žádost o posunutí termínu jednoho nesplněného úkolu, uloženého usnesením RMČ P1 (viz příloha usnesení uložená v OVO). Ostatní termínově vyplývající úkoly byly splněny.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval/a. V 14:50 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1216.**

**24. Dopisy Radě MČ Praha 1**

➤ Dopis Martina Motla

RMČ P1 obdržela dopis Martina Motla, předsedy Výboru pro participaci, participativní rozpočet, veřejný prostor a pro dotační programy ZMČ P1, s informacemi o přijatých usneseních výboru ze dne 09.10.2024.

**RMČ P1 vzala dopis na vědomí.**

➤ Dopis [redacted]

RMČ P1 obdržela dopis [redacted], v němž členům/členkám RMČ P1 a příslušným pracovníkům ÚMČ P1 poděkoval za prodloužení nájemní smlouvy k bytu v domě Všehrdova 435/21, Praha 1.

**RMČ P1 vzala dopis na vědomí.**

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:51 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1217.**

**25. Změna stálého hosta v Komisi pro životní prostředí**

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

**1) odvolává** Ing. Zdeňka Krenka z funkce stálého hosta v Komisi pro životní prostředí,

**2) jmenuje** Tomáše Veselého stálým hostem v Komisi pro životní prostředí.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:52 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_1218.**

**37. schůze Rady MČ Praha 1 dne 11.11.2024  
začala v 13:13 hod. a skončila v 14:52 hod.**

**Ověřovatelé:**

**v. r.  
člen Rady  
městské části Praha 1  
Richard Bureš**

**v. r.  
starostka  
městské části Praha 1  
Mgr. Terezie Radoměřská**

**zapisovatelka  
Marie Adamová  
v z. podepsala Mgr. Vladimíra Valíčková,  
vedoucí odboru volených orgánů**

- ❖ **Zápis byl vyhotoven dne 18.11.2024 a jeho součástí je celkový přehled přijatých usnesení.**